**ROTEIRO DA 39ª SESSÃO ORDINÁRIA**

**4 DE DEZEMBRO DE 2019**

1. **O PRESIDENTE faz a saudação:**

senhores Membros da Mesa,

senhores Vereadores,

SENHORES SERVIDORES,

Público presente,

SENHORES TELESPECTADORES,

Senhores Internautas, EM ESPECIAL AQUELES QUE NOS ASSISTEM AO VIVO PELA PÁGINA DA CÂMARA NO FACEBOOK,

BOA NOITE!

1. **O PRESIDENTE abre a Sessão e solicita verificação de presença:**

NA PRESENTE DATA DE 4 DE DEZEMBRO, ÀS XXXX HORAS, Para darmos início à 39ª (TRIGÉSIMA NONA) SESSÃO Ordinária DO ANO DE 2019, SOLICITO AO 1º SECRETÁRIO QUE FAÇA A VERIFICAÇÃO DE PRESENÇA.

1. **O 1º SECRETÁRIO faz a chamada e diz:**

há (não há) quórum, presidente. (Mínimo: 5 Vereadores)

1. **Após a verificação de presença, o PRESIDENTE declara a Sessão aberta:**

SOB A PROTEÇÃO DE DEUS E COM O CORAÇÃO INTEIRAMENTE VOLTADO PARA A PÁTRIA E PARA A COMUNIDADE A QUE SERVIMOS, DECLARO ABERTA A PRESENTE SESSÃO ORDINÁRIA.

1. **O PRESIDENTE solicita a execução de hinos e leitura da Bíblia:**

PEÇO A TODOS QUE SE LEVANTEM PARA A EXECUÇÃO DO HINO NACIONAL BRASILEIRO e do hino de jacareí. E PEÇO AINDA QUE, APÓS A EXECUÇÃO DOs HINOs, o VEREADOR **JUAREZ ARAÚJO** PROCEDA À LEITURA DE UM TRECHO DA BÍBLIA.

1. **O PRESIDENTE anuncia solenidade:**

SENHORES VEREADORES E TODOS AQUELES QUE NOS ASSISTEM, A PARTIR DESTE MOMENTO, NOS TERMOS DO DECRETO LEGISLATIVO Nº 348/2014, PASSAREMOS À SOLENIDADE DE ENTREGA DO CERTIFICADO DE QUALIDADE DE SERVIÇOS COMERCIAIS “COMÉRCIO NOTA 10”.

ASSIM, PEÇO AO CERIMONIAL DA CASA QUE DESEMPENHE O PROTOCOLO.

* 1. **o cerimonial desempenha suas funções protocolares.**
  2. **Finalizando a solenidade, o PRESIDENTE agradece as presenças:**

AGRADEÇO A PRESENÇA DE TODOS...

* 1. **O PRESIDENTE suspende a Sessão para fotos:**

SUSPENDO A SESSÃO POR 5 (CINCO) MINUTOS, PARA QUE POSSAMOS FAZER ALGUMAS FOTOS.

* 1. **O PRESIDENTE solicita verificação de presença:**

RETOMANDO A SESSÃO, PEÇO AO 1º SECRETÁRIO QUE PROCEDA À VERIFICAÇÃO DE PRESENÇA.

1. **O PRESIDENTE diz:**

PROSSEGUINDO OS TRABALHOS, CONSULTO O PLENÁRIO SE HÁ ALGUMA OBJEÇÃO DE PASSARMOS AO USO DA TRIBUNA LIVRE A PARTIR DESTE MOMENTO.

(aguardar um instante e prosseguir)...

NÃO HAVENDO QUALQUER OBJEÇÃO, CONVIDO A OCUPAR A TRIBUNA DESTA CASA LEGISLATIVA A SENHORA MARIA LUIZA PORTO MELLO, PROVEDORA DA IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE JACAREÍ, QUE RELATARÁ ATIVIDADES DE SUA ADMINISTRAÇÃO À FRENTE DA ENTIDADE.

* 1. **Finalizando a Tribuna Livre, o PRESIDENTE agradece a presença:**

AGRADEÇO A PRESENÇA E A EXPOSIÇÃO FEITA PELA SENHORA MARIA LUIZA PORTO MELLO, PROVEDORA DA IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE JACAREÍ.

1. **O PRESIDENTE anuncia a Fase do Expediente:**

PASSAREMOS À FASE DA SESSÃO ORDINÁRIA EM QUE SERÃO LIDOS E VOTADOS, CONFORME DISCIPLINADO, OS EXPEDIENTES DOS VEREADORES.

ANTES, PORÉM, INFORMO QUE PARA A PRESENTE SESSÃO FORAM PROTOCOLADOS 93 TRABALHOS, SENDO:

* 73 INDICAÇÕES
* 09 MOÇÕES
* 08 REQUERIMENTOS
* 03 PEDIDOS DE INFORMAÇÕES

1. **O PRESIDENTE solicita leitura das MOÇÕES:**

AGORA, ENTÃO, SOLICITO AO 1º SECRETÁRIO QUE FAÇA A LEITURA DAS SÍNTESES DAS **MOÇÕES** PROTOCOLADAS PARA ESTA SESSÃO.

* 1. O **1º SECRETÁRIO** lê o Relatório de Moções.
* Em caso de solicitação de leitura na íntegra, o 1º SECRETÁRIO faz a leitura da Moção solicitada e prossegue no Relatório.
  1. Quando acabarem as Moções, o **1º SECRETÁRIO** diz:

NÃO HÁ MAIS MOÇÕES, PRESIDENTE!

1. **O PRESIDENTE solicita a leitura dos REQUERIMENTOS:**

SOLICITO À 2ª SECRETÁRIA QUE FAÇA A LEITURA DAS SÍNTESES DOS REQUERIMENTOS PROTOCOLADOS PARA ESTA SESSÃO.

* Caso não haja solicitação de leitura na íntegra ou votação, a **2ª SECRETÁRIA** lê apenas o Relatório. (Após, seguir para item 10.6)
  1. Solicitada **LEITURA** na íntegra, a **2ª SECRETÁRIA** lê o Requerimento e prossegue no Relatório.
  2. Solicitada **VOTAÇÃO**, a **2ª SECRETÁRIA** lê a **ementa** e diz:

PRESIDENTE, FOI SOLICITADA A VOTAÇÃO DESTE REQUERIMENTO!

* **O PRESIDENTE coloca o Requerimento em votação, conforme item 10.4)**
  1. Solicitadas **LEITURA** e **VOTAÇÃO**, a **2ª SECRETÁRIA**, lê o **texto na íntegra** e diz:

PRESIDENTE, FOI SOLICITADA A VOTAÇÃO DESTE REQUERIMENTO!

* **O PRESIDENTE coloca o Requerimento em votação, conforme item 10.4)**
  1. **Não havendo justificativas (1 minuto), ou após elas, o PRESIDENTE diz:**

O REQUERIMENTO ESTÁ EM VOTAÇÃO.

os que forem **contrários** que levantem O BRAÇO.

* 1. **Após a votação, o PRESIDENTE anuncia o resultado:**

O REQUERIMENTO FOI (APROVADO/REJEITADO).

PRÓXIMO REQUERIMENTO!

* 1. Quando acabarem os Requerimentos, a **2ª SECRETÁRIA** diz:

NÃO HÁ MAIS REQUERIMENTOS, PRESIDENTE!

* 1. **Para concluir a apreciação dos Requerimentos, o PRESIDENTE diz:**

OS REQUERIMENTOS FORAM APRECIADOS, NA FORMA REGIMENTAL.

1. **O PRESIDENTE solicita a leitura dos PEDIDOS DE INFORMAÇÕES:**

SOLICITO À 2ª SECRETÁRIA QUE FAÇA A LEITURA DAS SÍNTESES DOS PEDIDOS DE INFORMAÇÕES PROTOCOLADOS PARA ESTA SESSÃO.

* Caso não haja solicitação de leitura na íntegra ou votação, a **2ª SECRETÁRIA** lê apenas o Relatório. (Após, seguir para item 11.6)
  1. Solicitada **LEITURA** na íntegra, a **2ª SECRETÁRIA** lê o Pedido de Informações e prossegue no Relatório.
  2. Solicitada **VOTAÇÃO**, a **2ª SECRETÁRIA** lê a **ementa** e diz:

PRESIDENTE, FOI SOLICITADA A VOTAÇÃO DESTE PEDIDO DE INFORMAÇÕES!

* **O PRESIDENTE coloca o PI em votação, conforme item 11.4)**
  1. Solicitadas **LEITURA** e **VOTAÇÃO**, a **2ª SECRETÁRIA**, lê o **texto na íntegra** e diz:

PRESIDENTE, FOI SOLICITADA A VOTAÇÃO DESTE PEDIDO DE INFORMAÇÕES!

* **O PRESIDENTE coloca o PI em votação, conforme item 11.4)**
  1. **Não havendo justificativas (1 minuto), ou após elas, o PRESIDENTE diz:**

O PEDIDO DE INFORMAÇÕES ESTÁ EM VOTAÇÃO.

os que forem **contrários** que levantem O BRAÇO.

* 1. **Após a votação, o PRESIDENTE anuncia o resultado:**

O PEDIDO DE INFORMAÇÕES FOI (APROVADO/REJEITADO).

PRÓXIMO PEDIDO DE INFORMAÇÕES!

* 1. Quando acabarem os Pedidos de Informações, a **2ª SECRETÁRIA** diz:

NÃO HÁ MAIS PEDIDO DE INFORMAÇÕES, PRESIDENTE!

* 1. **Para concluir a apreciação dos Pedidos de Informações, o PRESIDENTE diz:**

OS PEDIDOS DE INFORMAÇÕES FORAM APRECIADOS, NA FORMA REGIMENTAL.

1. **O PRESIDENTE solicita a leitura dos Votos de Pesar:**

SOLICITO AO 1º SECRETÁRIO QUE FAÇA A LEITURA DOS VOTOS DE PESAR APRESENTADOS PELOS SENHORES VEREADORES.

* 1. O **1º SECRETÁRIO** faz a leitura dos Votos de Pesar na ordem de protocolo.
  2. Quando acabarem os Votos de Pesar, o **1º SECRETÁRIO** diz:

NÃO HÁ MAIS VOTOS DE PESAR, PRESIDENTE!

* 1. **O PRESIDENTE diz:**

EM MEMÓRIA DOS ENTES QUERIDOS, CONVIDO A TODOS PARA QUE FAÇAMOS ALGUNS INSTANTES DE SILÊNCIO.

1. Após votos de pesar, o PRESIDENTE deverá anunciar a leitura do Relatório da CPI:

TENDO COMISSÃO PARLAMENTAR DE INQUÉRITO INSTITUÍDA NESTA CASA LEGISLATIVA FINALIZADO SEUS TRABALHOS, IMPERIOSO QUE SEJA DADA PUBLICIDADE DE SUAS CONCLUSÕES.

ASSIM, ANTES DE ENTRARMOS NA ORDEM DO DIA DESTA SESSÃO, SERÁ CONCEDIDA A PALAVRA AO VEREADOR FERNANDO DO ÓTICA ORIGINAL PARA QUE FAÇA A LEITURA DO RELATÓRIO FINAL DA COMISSÃO PARLAMENTAR DE INQUÉRITO NOMEADA PELA PORTARIA Nº 19/2019 PARA APURAR POSSÍVEIS ATOS DE IRREGULARIDADE NO DESVIO DE R$ 317.287,00 DA CONTA BANCÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ.

E, DESDE JÁ, ALERTO OS SENHORES VEREADORES QUE, NOS TERMOS REGIMENTAIS, NÃO HAVERÁ DISCUSSÃO DESSA MATÉRIA.

ISTO DITO, PASSO A PALAVRA AO VEREADOR FERNANDO DO ÓTICA ORIGINAL, RELATOR DA MENCIONADA CPI, PARA QUE PROCEDA À LEITURA DO RELATÓRIO.

1. **O PRESIDENTE anuncia a abertura da Ordem do Dia:**

PASSAREMOS, NESTE INSTANTE, À FASE DA ORDEM DO DIA.

PEÇO AO 1º SECRETÁRIO QUE PROCEDA À LEITURA DO RESUMO DO PRIMEIRO PROJETO CONSTANTE DA ORDEM DO DIA.

1. O **1º SECRETÁRIO** faz a leitura da ementa do Projeto.
2. **Após a leitura da ementa do Projeto, o PRESIDENTE diz:**

O PROJETO (OU VETO) está em discussão.

1. **Após a discussão, se NÃO houver EMENDA, o PRESIDENTE diz:**

Não havendo mais nenhum Vereador desejando discutir a matéria, peço ao 1º Secretário que proceda À votação nominal do projeto, na forma regimental.

* 1. **Após a votação nominal, o PRESIDENTE informa o resultado:**

O PROJETO (OU VETO) FOI (APROVADO/REJEITADO), POR (X) VOTOS FAVORÁVEIS E (Y) VOTOS CONTRÁRIOS.

* 1. **O PRESIDENTE chama o próximo Projeto:**

PRÓXIMO PROJETO! **(Ir para item 15)**

1. Caso acabem os projetos, o **1º SECRETÁRIO** dirá:

NÃO HÁ MAIS PROJETOS, PRESIDENTE! **(Seguir para item 20)**

1. **Após a discussão, se HOUVER EMENDA, o PRESIDENTE diz:**

peço ao 1º secretário que leia a síntese da emenda nº \_\_\_.

* 1. **Na sequência, o PRESIDENTE coloca a emenda em votação:**

está em votação a emenda nº \_\_\_

os que forem **contrários** que levantem O BRAÇO.

A EMENDA nº \_\_\_ FOI (APROVADA/REJEITADA).

**(Repetir este passo até que todas as emendas sejam votadas)**

* 1. **Finalizada a votação de emendas, o PRESIDENTE diz:**

peço ao 1º Secretário que proceda À votação nominal do projeto, na forma regimental. **(O PRESIDENTE informa o resultado – ver item 17.1)**

1. **Encerrando a Ordem do Dia, o PRESIDENTE diz:**

NÃO HAVENDO MAIS MATÉRIA A SER TRATADA NA ORDEM DO DIA, PASSAREMOS AO HORÁRIO DA TRIBUNA.

1. **Chamada para Temas Livres. O PRESIDENTE diz:**

SOLICITO, ENTÃO, AO 1º SECRETÁRIO QUE FAÇA A CHAMADA DOS INSCRITOS PARA FAZER USO DA PALAVRA NOS **TEMAS LIVRES**.

SERÃO **12 MINUTOS** PARA CADA ORADOR.

1. O **1º SECRETÁRIO** diz:

CHAMO O(A) VEREADOR(A) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PARA OCUPAR A TRIBUNA!

(Repetir este passo até esgotar a lista)

1. Esgotada a lista, o **1º SECRETÁRIO** diz:

PRESIDENTE, NÃO HÁ MAIS INSCRITOS PARA OS TEMAS LIVRES.

1. **Encerramento da Sessão. O PRESIDENTE diz:**

NÃO HAVENDO MAIS MATÉRIA A SER TRATADA,

AGRADEÇO A PARTICIPAÇÃO DE TODOS OS VEREADORES,

AGRADEÇO OS SERVIDORES DESTA CASA,

AGRADEÇO O PÚBLICO PRESENTE NAS GALERIAS,

AGRADEÇO, POR FIM, TODOS OS QUE NOS ACOMPANHARAM PELA TV CÂMARA E PELA INTERNET.

E, ÀS XXX HORAS DO DIA 4 DE DEZEMBRO, DECLARO ENCERRADA A 39ª (TRIGÉSIMA NONA) SESSÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ, DO ANO DE 2019.

BOA NOITE A TODOS!