



**PREGÃO (PRESENCIAL) N° 004/2013**

**Processo 007/2013**

A **CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ** torna público, para ciência dos interessados, que por intermédio de seu Pregoeiro Sr. AGNALDO DIAS, designado pela Portaria nº 059/2010, que por requisição da Presidência desta Casa Legislativa, encontra-se aberta a licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL** para **aquisição de diversos materiais e suprimentos de informática**, conforme definido no **Anexo 02** deste Edital. O recebimento e abertura dos envelopes de proposta e documentação ocorrerão no **dia 27 de maio de 2013, às 9h** (horário de Brasília), no Plenário da Câmara Municipal de Jacareí, situada na Praça dos Três Poderes, nº 74, Centro, neste Município.

A presente licitação é o do tipo **MENOR PREÇO, SENDO O PREÇO UNITÁRIO SUBMETIDO A LANCES**. A licitação será integralmente conduzida pelo Pregoeiro, assessorado por sua Equipe de Apoio, regida nos termos da Lei nº 10.520/02 e subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666/93, consoante as condições estatuídas neste instrumento convocatório e seus anexos, constantes do processo indicado acima.

\*\*\* Caso haja interesse na participação na presente licitação, solicitamos o preenchimento da manifestação de interesse **Anexo 11** e o seu encaminhamento ao **Setor de Licitações da Câmara Municipal de Jacareí**, inclusive através do **fax nº (12) 3951-7808**, para que possa receber eventuais alterações do Edital e demais informações que se fizerem necessárias.

**1. ANEXOS**

**1.1. Integram este Edital os seguintes anexos:**

Anexo 01 – Aviso de Licitação

Anexo 02 – Descrição do Objeto, Quantidades e Especificações

Anexo 03 – Minuta Contratual

Anexo 04 – Procuração

Anexo 05 – Declaração de ME ou EPP

Anexo 06 – Declaração de Condições Habilitatórias



Anexo 07 – Declaração de Elaboração Independente da Proposta

Anexo 08 – Proposta

Anexo 09 – Declaração de Cumprimento do Inciso XXXIII do Art.: 7º da CF

Anexo 10 – Declaração para Contrato

Anexo 11 – Manifestação de Interesse

## **2. CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO**

**2.1.** As licitantes que desejarem participar do Pregão deverão entregar ao Pregoeiro, até o horário estipulado no preâmbulo deste Edital, 02 (dois) envelopes opacos fechados, um deles contendo a **PROPOSTA** e o outro, a **DOCUMENTAÇÃO**, em cujas faces externas deverão constar as seguintes informações:

**À CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ**

**A/C.: Pregoeiro Sr. AGNALDO DIAS**

**PREGÃO nº 004/2013**

**ENVELOPE 1 – PROPOSTA**

**NOME DA EMPRESA:** \_\_\_\_\_

**REPRESENTANTE LEGAL:** \_\_\_\_\_

**À CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ**

**A/C.: Pregoeiro Sr. AGNALDO DIAS**

**PREGÃO nº 004/2013**

**ENVELOPE 2 – DOCUMENTAÇÃO**

**NOME DA EMPRESA** \_\_\_\_\_

**REPRESENTANTE LEGAL:** \_\_\_\_\_

**2.2.** As licitantes que desejarem enviar seus envelopes por via postal (com AR, Aviso de Recebimento) deverão remetê-los ao endereço constante do preâmbulo deste Edital, aos cuidados do Pregoeiro, Sr. Agnaldo Dias.



**2.3.** Em hipótese alguma serão recebidos envelopes após as **09h** do dia **27 de maio de 2013**.

**2.4.** Não poderão participar as interessadas que se encontrem sob o regime falimentar, empresas estrangeiras que não funcionem no País, nem aquelas que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou que estejam cumprindo a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com a Câmara Municipal de Jacareí.

### **3. DO CREDENCIAMENTO E REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE**

**3.1.** Os documentos descritos nos termos dos **itens 3.2. a 3.7.** (procuração, contrato social, declaração de condições de habilitação), e declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte ("**6.2.9**") deverão ser apresentados ao Pregoeiro fora dos envelopes 01 e 02, juntamente com **documento de identidade com foto** que identifique o representante legal da empresa.

**3.2.** As licitantes deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por meio de um(a) representante, devidamente munido(a) de **procuração** que o(a) nomeie a participar deste procedimento licitatório em nome da empresa, respondendo por sua representada, comprovando os necessários poderes para formular verbalmente lances de preços, firmar declarações, desistir ou apresentar as razões de recurso, assinar a ata e praticar todos os demais atos pertinentes ao presente certame (**ANEXO 04**).

**3.3.** A procuração, se feita por instrumento particular, deverá estar com firma reconhecida, bem como acompanhada de documentação que comprove que o outorgante tem competência para delegar poderes.

**3.4.** Em se tratando de instrumento público, bastará apresentação do traslado ou cópia autenticada.



**3.5.** No caso de sócio-proprietário da empresa, deverá ser apresentada cópia do contrato social com todas as suas alterações, ou consolidado, onde conste o nome do representante legal com os respectivos poderes.

**3.6.** Será indeferido o credenciamento do representante sempre que não forem apresentados os documentos necessários à sua correta identificação ou quando for verificado que não possui poderes suficientes para praticar atos no decorrer da sessão.

**3.7.** Instaurada a sessão, as licitantes, por intermédio de seus representantes, apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme (**ANEXO 06**).

**3.8.** Não serão considerados os envelopes apresentados após o prazo indicado no preâmbulo, bem como os entregues a tempo, porém, em local diferente do determinado e que não tenham chegado ao Pregoeiro até o final do prazo de recebimento estabelecido.

**3.9.** As licitantes far-se-ão representar nas sessões por apenas 01 um(a) procurador(a) ou pessoa expressamente credenciada.

**3.10.** As licitantes que encaminharem seus envelopes via postal, caso não se façam representar durante a sessão de lances verbais, ficarão impossibilitadas de praticar os atos descritos no **item 3.2**.

#### **4. DA PROPOSTA (Conteúdo do envelope 1)**

**4.1.** No **envelope 1 – Proposta** (ver item 2.1) deverão estar a **Declaração de Elaboração Independente da Proposta (ANEXO 07)** e a **Proposta (ANEXO 8)**, a qual deverá ser impressa em papel timbrado da empresa, em língua portuguesa, sendo seus valores monetários expressos em moeda corrente nacional, com clareza, sem alternativas, emendas, rasuras,



entrelinhas, ou no próprio formulário que integra o presente Edital. Suas folhas devem estar rubricadas e a última datada e assinada pelo seu representante legal.

**4.2** Deverão constar na proposta:

**4.2.2** nome (identificação) da licitante, endereço, número de telefone e/ou fax, CEP e nº do CNPJ/MF;

**4.2.3** preço dos itens e o valor global, expressos em reais e com 02 (duas) casas decimais, desconsiderando a terceira se houver;

**4.2.4** especificação da marca de cada um dos itens;

**4.2.5** prazo de validade do produto sendo, no mínimo de 12 (doze) meses;

**4.2.6** validade da proposta de 60 (sessenta) dias contados da data de abertura dos envelopes;

**4.3.** A licitante, ao ofertar sua proposta, automaticamente expressará plena concordância com:

**4.3.1** a aceitação de todas as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos;

**4.3.2** a fixação dos valores apresentados devendo, estes, abranger todas as despesas incidentes sobre o objeto da licitação (impostos, taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e gastos com transporte), não havendo possibilidade de qualquer reajuste sobre as parcelas a serem entregues;



**4.4** Até 02 (dois) dias antes da data fixada para recebimento das propostas qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do **PREGÃO**;

## **5. DO RECEBIMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**5.1.** No dia, hora e local estabelecidos no preâmbulo do presente Edital, o Pregoeiro receberá, em envelopes distintos e devidamente fechados, as propostas comerciais (**envelope 1**) e os documentos (**envelope 2**) exigidos para habilitação. Os envelopes deverão indicar o número deste PREGÃO e conter externamente as informações constantes do item **2.1 deste Edital**.

**5.2.** Abertos os envelopes com as propostas, será verificada a conformidade destas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório, sendo desclassificadas as que estiverem em desacordo.

**5.3.** É facultado ao Pregoeiro, para a adequada análise e julgamento das propostas, consultar técnicos ou especialistas na área do objeto desta licitação, sendo vedada a inclusão de novos documentos ou informações que deveriam constar originalmente da proposta.

**5.4.** Será, então, selecionada pelo Pregoeiro a proposta de menor preço e as propostas em valores sucessivos e superiores a 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço.

**5.5.** Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas seguintes às que efetivamente já tenham sido por ele selecionadas, até o máximo de 3 (três), quaisquer que sejam os preços oferecidos.



- 5.6.** Às licitantes selecionadas na forma dos itens “5.4” e “5.5” será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta de maior preço.
- 5.7.** Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade da proposta que oferecer menor preço em relação ao orçado pela Administração, bem como sua exeqüibilidade.
- 5.8.** Se os valores de 02 (duas) ou mais propostas escritas ficarem empatados, será realizado um sorteio para definir qual das licitantes registrará primeiro seu lance verbal.
- 5.9.** Serão realizadas tantas rodadas de lances verbais quantas se façam necessárias.
- 5.10.** Não serão aceitos lances verbais com valores irrisórios, incompatíveis com o valor orçado, podendo o Pregoeiro negociar com as licitantes visando a estabelecer um intervalo razoável entre os lances ofertados.
- 5.11.** Será vencedora da etapa dos lances verbais aquela que ofertar o menor preço.
- 5.12.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convidada pelo Pregoeiro, implicará exclusão da licitante apenas da etapa de lances verbais, ficando sua última proposta registrada para classificação definitiva ao final da etapa.
- 5.13.** Após esse ato, será encerrada a etapa competitiva e serão ordenadas as propostas, em ordem crescente, exclusivamente pelo critério de menor preço.
- 5.14.** O Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, da primeira classificada, conforme este Edital e seus Anexos, e decidirá motivadamente a respeito.



**5.15.** Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências deste Edital, bem como aquelas que apresentarem preços excessivos, assim considerados aqueles que estiverem acima do preço de mercado, ou manifestamente inexequíveis, nos termos do art. 48 da Lei Federal nº 8.666/93.

**5.16.** Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias somente da licitante classificada em primeiro lugar.

**5.17.** Constatado o atendimento pleno às exigências Editalícias, a licitante será declarada vencedora do certame, e não havendo manifestação de recurso por parte das outras licitantes, lhe será adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

**5.18.** Se a oferta não for aceitável ou se a proponente não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta, sendo a respectiva proponente declarada vencedora, e não havendo manifestação de recurso por parte das outras licitantes lhe será adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

**5.19.** Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas todas as ocorrências e esta, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e licitantes presentes.

## **6. DA DOCUMENTAÇÃO (Conteúdo envelope 2)**

**6.1.** Os documentos necessários à habilitação (certidões, declarações etc..) deverão ser apresentados em original, em cópia autenticada ou publicação em órgão da Imprensa Oficial, conforme disposto no artigo 32 da Lei Federal nº 8.666/93, ou ainda via Internet, preferencialmente em cores.

**6.2.** Deverão ser apresentados no Envelope 2 – Documentação:



- 
- 6.2.1.** prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS (Lei nº 8.036/90), que deverá estar no prazo de validade na data da abertura dos envelopes;
- 6.2.2.** CND – Certidão Negativa de Débito (Lei nº 8.212/91) expedida pelo INSS – Instituto Nacional de Seguro Social, que deverá estar no prazo de validade na data da abertura dos envelopes;
- 6.2.3.** CNDT – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (Lei 12.440/11), expedida eletronicamente no “site” do Tribunal Superior do Trabalho, através do endereço eletrônico [www.tst.jus.br](http://www.tst.jus.br) .
- 6.2.4** Cópia autenticada do Contrato Social da empresa, com todas suas eventuais alterações ou consolidado;
- 6.2.5** declaração da empresa em original, referente ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, atendendo ao inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666/93, previsto na Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999 (**ANEXO 09**);
- 6.2.6** cópia do comprovante de sua regular inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas, do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);
- 6.2.7** certidões negativas tributárias, comprovando regularidade com a Fazenda Nacional e com a Fazenda Municipal, mobiliária e imobiliária e, se for o caso, com a Fazenda Estadual, referentes aos tributos a que está sujeita com o respectivo ente federativo;
- 6.2.8.** certidão negativa de falência e recuperação judicial;
- 6.2.9.** declaração, no caso de microempresa e empresa de pequeno porte, de que cumpre os requisitos legais necessários para a obtenção do



tratamento favorecido, com base nas condições estabelecidas no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e no Decreto Federal nº 6.204/2007. **(ANEXO 05)**

- 6.2.10.** cópia da cédula de identidade e do CPF/MF de seu(s) representante(s) legal(is), apto(s) para representá-la;
- 6.2.11.** declaração **(ANEXO 10)** indicando o nome da(s) pessoa(s) responsável(is) para formalização do CONTRATO, na qual deverá constar a nacionalidade, estado civil, cargo que ocupa na empresa, número e órgão emissor da Cédula de Identidade (RG), número do CPF/MF e endereço residencial completo, sendo que:
  - 6.2.11.1.** quando não se tratar do(s) próprio(s) representante(s) da empresa, nos termos do Contrato Social, além da declaração supra, deverá ser apresentada também **procuração** específica com poderes ao representante legal para formalização do CONTRATO;
  - 6.2.11.2.** a falta de apresentação dos documentos especificados nos subitens “6.2.11” e “6.2.11.1” não inabilitará a licitante, implicando tão somente que o CONTRATO a ser formalizado com a vencedora será confeccionado em nome do(s) representante(s) legal(is) da empresa.

**6.3.** Os documentos mencionados acima deverão referir-se exclusivamente ao estabelecimento licitante (Matriz ou Filial), ressalvada a hipótese de centralização de recolhimento de tributos e contribuições pela Matriz, que deverá ser comprovada por documento próprio e estarem vigentes à época da abertura do envelope.

**6.4.** As certidões que não tiverem validade expressa serão aceitas apenas as emitidas até 180 (cento e oitenta) dias antes da data de abertura dos envelopes.

## **7. DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**



**7.1.** As empresas caracterizadas como microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), que pretendem participar da presente licitação, deverão apresentar declaração nos termos do item “**6.2.9**” deste Edital e farão jus aos benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 (Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte), regulamentada pelo Decreto Federal nº 6.204, de 05 de setembro de 2007, a saber:

**7.2.** Da comprovação de regularidade fiscal, que será exigida somente para efeito de assinatura de contrato, não se aplica à Certidão Negativa de Débito expedida pelo INSS – Instituto Nacional do Seguro Social (Lei nº 8.212/91), nos termos do § 3.º do artigo 195 da Constituição Federal, e à de regularidade com o FGTS – Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (letra a do art. 27 da Lei nº 8.036/90), que deverão ser apresentadas regularmente quando da habilitação das empresas ao processo licitatório.

## **8. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**8.1** O pagamento será efetuado na Tesouraria da Câmara Municipal de Jacareí, em até 05 (cinco) dias úteis posteriores ao recebimento da Nota Fiscal/Fatura;

**8.2** Os preços contratados terão seus valores fixados em reais, não comportando reajuste.

**8.2.1** Ao se constatarem erros ou rasuras na Nota Fiscal ou Fatura de serviços, não ocorrerá a incidência de correção monetária, juros ou multas, até que sejam efetuadas as devidas correções.

**8.3.** O atraso no pagamento por parte da CONTRATANTE implicará o acréscimo de juros compensatórios à fração de 0,33% ao dia, salvo a incidência no item 9.2.1, que desobriga o pagamento de correção monetária, juros ou multas pela CONTRATANTE.



**8.4.** As despesas decorrentes da execução do objeto desta licitação serão suportadas pela seguinte dotação orçamentária: 01.031.0001.2001.3.3.90.30.

## **9. DAS IMPUGNAÇÕES E RECURSOS**

**9.1.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, observando-se o rito previsto no inc. XVIII do art. 4º da Lei nº 10.520/02.

**9.2.** O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**9.3.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Setor de Licitações da Câmara Municipal de Jacareí, das 8h às 13h e das 15h às 17h, local e horários nos quais também deverão ser protocolados os memoriais de possíveis recursos.

**9.4.** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso, resultando na adjudicação do objeto à vencedora.

## **10. DA CONTRATAÇÃO E ENTREGA DOS OBJETOS**

**10.1** A assinatura do contrato pela licitante vencedora, fica condicionada à apresentação dos laudos de que tratam os itens **1.4** e **1.5** do Anexo 2 (Termo de Referência).

**10.2.** A contratação do objeto licitado dar-se-á mediante a assinatura do CONTRATO elaborado pela CÂMARA (**ANEXO 03**) em estrita conformidade com o disposto em lei, e dele farão parte este instrumento convocatório e a proposta vencedora, bem como quaisquer outros documentos integrantes do procedimento licitatório.



**10.3** Regularmente convocada para assinar o CONTRATO, à adjudicatária cumprirá fazê-lo no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, após o qual sua omissão caracterizará, nos termos do artigo 81 da Lei Federal nº 8.666/93, o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as penalidades legalmente estabelecidas, em especial a contida no inciso I do artigo 1º do Ato da Mesa nº 003/99, que estabelece multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida.

**10.4** O CONTRATO a ser firmado em consequência da presente licitação entrará em vigor na data de sua assinatura.

## **11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PENALIDADES**

**11.1.** A vencedora do certame que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições do presente Edital ficará sujeita às penalidades previstas no art. 7º da Lei nº 10.520/02, combinado com os artigos. 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93.

**11.2** Sem prejuízo do disposto nos artigos 77 a 80 da Lei Federal nº 8.666/93, na ocorrência de inadimplemento injustificado na entrega dos bens, ou no caso produtos entregues em desacordo com o especificado, ou ainda se verificadas quaisquer outras ações ou omissões que impliquem em descumprimento do ajustado, estará a **CONTRATADA** sujeita às seguintes penalidades:

**11.2.1** advertência;

**11.2.2** multa correspondente a 30% (trinta por cento) sobre o valor dos materiais não entregues;

**11.2.3** multa de mora, para o caso específico de atraso injustificado na entrega dos bens, calculada por dia de atraso da obrigação não cumprida, na proporção de 1% (um por cento) para atraso de até 30 (trinta) dias, passando a 2% (dois por cento) após esse prazo;



**11.2.4** suspensão do direito de licitar e de contratar com a Administração Pública Municipal por período a ser definido na oportunidade, de acordo com a natureza e a gravidade da falta, respeitando o limite legal de 24 (vinte e quatro) meses;

**11.2.5** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública;

**11.3** As penalidades poderão ser cumulativas entre si ou aplicadas de forma autônoma, de acordo com a gravidade da conduta, sem prejuízo de possível rescisão contratual.

**11.4** A aplicação de quaisquer das penalidades inicia-se com a notificação à **CONTRATADA**, descrevendo os fatos e indicando a penalidade que será aplicada, abrindo-se o prazo de 5 (cinco) dias úteis para prévia defesa, à exceção do contido na cláusula "11.2.5", cujo prazo será de 10 (dez) dias úteis.

**11.5** As multas, a critério da **CONTRATANTE**, poderão ser cobradas cumulativamente.

**11.6** As definições, sanções e penalidades contidas nos artigos 81 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93 são recepcionadas em sua extensão e amplitude, como se aqui transcritas, devendo ser observadas.

## **12 – DA RESCISÃO**

**12.1** – Este contrato poderá ser rescindido pela **CONTRATANTE**, atendido o disposto na Seção V, artigos 77 a 80, da Lei 8.666/93 e considerando especialmente as seguintes hipóteses:

I - O não cumprimento das cláusulas contratuais, especificações, prazos ou projetos;

II - Cumprimento irregular das cláusulas contratuais, especificações, prazos ou projetos;



III- A lentidão no seu cumprimento, levando a Câmara a considerar a impossibilidade da execução do fornecimento nos prazos estipulados;

IV- O atraso injustificado do fornecimento;

V - Subcontratação total ou parcial de seu objeto, a associação da **CONTRATADA** com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão, ou incorporação, que não serão admitidas durante a vigência do contrato;

VI - A decretação de falência ou concordata da firma ou a insolvência civil de qualquer de seus sócios;

VII - A dissolução da sociedade;

VIII - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;

IX - Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade administrativa e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;

X - A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;

### **13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**13.1.** Nenhuma indenização será devida às proponentes pela elaboração e/ou apresentação de documentos relativa à presente licitação.

**13.2.** O Pregoeiro, no interesse público, poderá sanar, relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**13.3.** Quaisquer esclarecimentos sobre dúvidas, eventualmente suscitadas, relativas às orientações contidas no presente PREGÃO, deverão ser solicitados por escrito ao Pregoeiro, protocolados no Setor de Licitações da Câmara Municipal de



Jacareí, até 02 (dois) dias úteis antes da data designada para recebimento dos envelopes, de segunda a sexta-feira, no horário das 8h às 13h e das 15h às 17h.

**13.3.1.** A consulta, como critério de aceitabilidade, deverá ser encaminhada em papel timbrado, assinada pelo representante legal da empresa consulente e endereçada ao Pregoeiro.

**13.3.2.** A consulta será recebida mediante protocolo, de modo que não serão consideradas aquelas encaminhadas por intermédio de e-mail, nem tampouco aquelas corretamente apresentadas, porém recebidas intempestivamente.

**13.3.3.** O Pregoeiro responderá por escrito às questões pertinentes à licitação, sendo que a cópia do ofício será juntada no respectivo processo licitatório, após ter sido encaminhado para ciência de todas as licitantes.

**13.3.4.** Não será considerada nenhuma solicitação verbal, quer seja consulta, pedido de esclarecimento, reclamação ou entendimento técnico.

**13.4.** Os envelopes contendo a DOCUMENTAÇÃO relativa à habilitação das licitantes desclassificadas, bem como das classificadas que não foram declaradas vencedoras, permanecerão sob custódia da Câmara Municipal de Jacareí pelo prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação da homologação do certame, após o qual serão devolvidos às respectivas empresas, mediante recibo, ou inutilizados, se não retirados pelos interessados.

**13.5.** Para obtenção de maiores informações ou para a retirada de CD ROOM contendo todos os documentos pertinentes ao presente Pregão (Edital, anexos, etc.), os quais também estarão disponíveis no site da Internet <http://www.camarajacarei.sp.gov.br>, o interessado deverá dirigir-se, de segunda a sexta-feira, no horário das 8h às 11h e das 14h às 17h, ao Setor de Licitações da Câmara, cujo endereço consta do preâmbulo deste ato convocatório.



**CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ - SP**  
PALÁCIO DA LIBERDADE

PREG

PREGÃO (PRESENCIAL) 004/2013

**Fis 17/17**

---

**13.6** Determina-se a publicação de resumo do presente Edital na forma prevista no artigo 21 da Lei Federal nº 8.666/93.

Jacareí, 8 de maio de 2013.

**AGNADO DIAS**

**Pregoeiro**



## **ANEXO 01**

Pregão (Presencial) 004/2013

### **AVISO DE LICITAÇÃO** **(EDITAL RESUMIDO)**

A **CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ** torna público, para ciência dos interessados que, por intermédio de seu Pregoeiro AGNALDO DIAS, designado pela Portaria nº 059/2010, realizará licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL 004/2013**, para **fornecimento de diversos materiais e suprimentos de informática**. O recebimento e abertura dos envelopes de proposta e documentação ocorrerão no **dia 27 de maio de 2013, às 09h** (horário de Brasília), no Plenário da Câmara Municipal de Jacareí, situada na Praça dos Três Poderes, nº 74, Centro, neste Município, quando, impreterivelmente, terá início a sessão pública para abertura dos mesmos.

O Edital e seus anexos deverão ser retirados no Setor de Licitações, no endereço acima, em dias úteis, das 7h30min às 13h30min e das 15h às 17h, ou pelo site: <http://www.camarajacarei.sp.gov.br>

**AGNALDO DIAS**  
**Pregoeiro**



**ANEXO 02**

**Pregão (Presencial) 004/2013**

**1. DO OBJETO**

**1.1.** A presente licitação consiste na **aquisição de diversos materiais e suprimentos de informática**, conforme especificações abaixo descritas:

- 1) 10 (dez) teclados PS/2 padrão ABNT preto;
- 2) 200 (duzentas) unidades de compact disc 4X ou superior (DVD-R) para computador com capacidade para 4.7 GB.
- 3) 100 (cem) unidades de compact disc (CD-R 80) para computador com capacidade para 700 MB – 80 min.
- 4) 10 (dez) mouses ópticos de 800 dpi com scroll PS2.
- 5) 10 (dez) estabilizadores bivolt, entrada 115-127/220V, saída 115V potência 300/300VA preto;
- 6) 20 (vinte) cartuchos de tinta cor preta, originais do fabricante ou equivalentes, para impressora Hewlett Packard, modelo jato de tinta 5940 com 21 ml;
- 7) 20 (vinte) cartuchos de tinta colorida, originais do fabricante ou equivalentes, para impressora Hewlett Packard, modelo jato de tinta 5940 com 14 ml;
- 8) 10 (dez) Cartuchos de tinta cor preta, originais do fabricante ou equivalentes, para impressora Hewlett Packard modelo Jato de Tinta 1220C com 42ml;
- 9) 10 (dez) Cartuchos de tinta colorida, originais do fabricante ou equivalentes, para impressora Hewlett Packard modelo Jato de Tinta 1220C com 19ml;
- 10) 10 (dez) Cartuchos de tinta cor preta, originais do fabricante ou equivalentes, para impressora Hewlett Packard modelo Photosmart D 5360 com 18ml;
- 11) 3 (três) Cartuchos de tinta colorida, originais do fabricante ou equivalentes, para impressora Hewlett Packard modelo Photosmart D 5360 com 12ml;
- 12) 10 (dez) Cartuchos de tinta cor preta, originais do fabricante ou equivalentes, para impressora Hewlett Packard modelo D-2460 com 16 ml.
- 13) 10 (dez) Cartuchos de tinta colorida, originais do fabricante ou equivalentes, para impressora Hewlett Packard modelo D-2460 com 17 ml.



- 14) 10 (dez) cartuchos de tinta cor preta, originais do fabricante ou equivalentes, para impressora Hewlett Packard, modelo Officejet Pro 8.100 com 53 ml.
- 15) 5 (cinco) cartuchos de tinta cor ciano, originais do fabricante ou equivalentes, para impressora Hewlett Packard, modelo Officejet Pro 8.100 com 17 ml.
- 16) 5 (cinco) cartuchos de tinta cor magenta, originais do fabricante ou equivalentes, para impressora Hewlett Packard, modelo Officejet Pro 8.100 com 17 ml.
- 17) 5 (cinco) cartuchos de tinta cor amarela, originais do fabricante ou equivalentes, para impressora Hewlett Packard, modelo Officejet Pro 8.100 com 17 ml.

- 1.2- Todos os produtos objetos da presente licitação deverão ser novos, de primeiro uso, de primeira linha ou linha "A" não recondicionados e não remanufaturados, de excelente qualidade e de marca conhecida no mercado, com os devidos rótulos e etiquetas em português, em pleno atendimento ao disposto no Código de Defesa do Consumidor.
- 1.3- Todos os produtos desta licitação deverão ter validade de no mínimo 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.
- 1.4- Todos os cartuchos supra relacionados deverão atender às seguintes normas técnicas: ABNT NBR ISO/IEC 24711:2011 e ABNT NBR ISO/IEC 24712:2011.
- 1.5- À licitante vencedora caberá, por meio de laudos técnicos expedidos por laboratórios devidamente credenciados, comprovar o atendimento às normas supra descritas.
- 1.6- A empresa licitante vencedora ficará obrigada a substituir, durante o prazo de 1 (um) ano os materiais que **apresentarem defeitos ou não atenderem às necessidades quanto à qualidade do produto**, de conformidade com a Lei 8078/11/09/1990 que dispõe sobre a proteção do consumidor e dá outras providências.
- 1.7- Os materiais deverão ser entregues pela Contratada na sede da Câmara Municipal de Jacareí, localizada na Praça dos Três Poderes, nº 74 – Centro, na cidade de Jacareí, em dia útil, das 7h30min às 12h e das 13h30min às 17h,



# CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ - SP

PALÁCIO DA LIBERDADE

PREGOEIRO

Pregão (Presencial) 004/2013

ANEXO 2

**Fls 03/03**

---

sem qualquer custo adicional, **em até 15 (quinze) dias da assinatura do contrato.**



**ANEXO 03**

**Pregão (Presencial) 004/2013**

**MINUTA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL**

**CONTRATO nº \_\_\_\_\_**

***CONTRATO PARA COMPRA E VENDA QUE ENTRE SI FIRMAM A  
CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ E A EMPRESA \_\_\_\_\_***

Por este instrumento contratual, de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF: sob o nº 50.437.516/0001-76, sediada na Praça dos Três Poderes, nº 74 – centro, na cidade de Jacareí-SP, nesse ato representada por seu Presidente, Vereador Edson Aníbal de Aquino Guedes Filho, brasileiro, solteiro, portador da cédula de identidade RG nº ....., inscrito no CIC/MF sob o nº ....., doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa ....., inscrita no CGC/MF sob o nº ....., com sede na cidade de ....., na ....., neste ato representada por....., portador da cédula de identidade RG nº ....., inscrito no CNPJ/MF sob o nº....., doravante simplesmente denominada como **CONTRATADA**, tem entre si justo e acertado o presente CONTRATO DE COMPRA E VENDA decorrente do Pregão nº 004/2013, com fundamento nos termos da Lei nº 10.520 e subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666/93, com alterações introduzidas pelas Leis nº 8.880/94, 8.883/94, 9.648/98, Lei complementar nº 123/2006 e Medida Provisória nº 1.750, mediante as cláusulas a seguir especificadas.

**1. DO OBJETO**



1.1 O objeto do presente contrato consiste na aquisição de diversos materiais e suprimentos de informática, conforme Anexo 02 do Edital do Pregão nº 004/2013 da Câmara Municipal de Jacareí.

## 2. ESPECIFICAÇÕES

## 3. DOCUMENTOS APLICÁVEIS:

Integram o presente contrato como se aqui fossem transcritos os documentos a seguir especificados, cujo teor considera-se conhecido e acatado pelas partes:

- a) Edital da Licitação e seus anexos Pregão 004/2013
- b) Proposta comercial datada de .....
- c) Cronograma de entrega.
- d) Nota de empenho nº .....

## 4. DO VALOR:

Dá-se ao presente contrato o valor global de R\$ ..... ( .....).

Fica convencionado que não haverá qualquer reajuste de preço no prazo contratual.

## 5. DA ENTREGA:

5.1 A **CONTRATADA** deverá proceder a(s) entrega(s) do(s) bem(ns) adjudicado(s) no máximo em 15 (quinze) dias, conforme estipulado no **ANEXO 02, item 1.5** do Pregão 004/2013 que faz parte integrante deste contrato, devidamente acompanhada da respectiva Nota Fiscal e Fatura, independentemente de notificação ou requerimento por parte da **CONTRATANTE**;

5.2 Os produtos, objetos da presente licitação, deverão obedecer às completas especificações definidas pelo instrumento convocatório, mantendo-se as



mesmas marcas cotadas pela CONTRATADA na Proposta Comercial, durante toda a vigência do Contrato, salvo se os produtos apresentarem, posteriormente, quando da sua utilização pela CONTRATANTE, comprovada deficiência, ocasião em que deverão ser substituídos por outros cujas especificações atendam as descritas no Pregão 004/2013.

**5.3** A empresa licitante vencedora ficará obrigada a substituir, durante o prazo de 01 (um) ano, os materiais que **apresentarem defeitos ou não atenderem às necessidades quanto à qualidade do produto**, de conformidade com a Lei nº 8078/11/09/1990 que dispõe sobre a proteção do consumidor e dá outras providências.

**5.4** Os materiais deverão ser entregues pela Contratada na sede da Câmara Municipal de Jacareí, localizada na Praça dos Três Poderes, nº 74 – Centro, na cidade de Jacareí, em dia útil, das 7h30min às 12h e das 13h30min às 17h, sem qualquer custo adicional.

## **6. DO PAGAMENTO:**

**6.1** Os pagamentos serão efetuados por intermédio de ordem bancária ou na Tesouraria da Câmara, em até **05 (cinco) dias úteis** após a apresentação da Nota Fiscal, acompanhada da respectiva fatura, que por sua vez acompanhará o produto entregue.

**6.1.1** Ao se constatarem erros ou rasuras na Nota Fiscal/Fatura a ser apresentada pela **CONTRATADA**, não ocorrerá o correspondente pagamento, até que sejam efetuadas as devidas correções;

**6.1.2** A despesa decorrente do objeto desta licitação correrá por conta da dotação orçamentária nº 01.031.0001.2001.3.3.90.30.

**6.1.3** O atraso no pagamento sujeitará a **CONTRATANTE** ao pagamento de juros compensatórios à fração de **0,33%** ao dia sobre o valor da parcela



devida, salvo a incidência na cláusula “6.1.1”, que desobriga o pagamento de correção monetária, juros ou multas pela **CONTRATANTE**.

- 6.2** O atraso no pagamento superior a 90 (noventa) dias autoriza à **CONTRATADA** a suspender o fornecimento e rescindir o presente contrato.

## **7. DAS PENALIDADES:**

- 7.1.** Ocorrendo inadimplemento injustificado na entrega do objeto, ou no caso de entrega em desacordo com o especificado, ou ainda se verificando quaisquer outras ações ou omissões que impliquem em descumprimento do ajuste, estará a **CONTRATADA** sujeita às seguintes penalidades, garantida a prévia defesa, de conformidade com os artigos 86 e 87 e parágrafos, da Lei Federal nº 8.666/93:

**7.1.1.** Pela inexecução total ou parcial do contrato, por culpa da **CONTRATADA**, a mesma incorrerá em sanções de advertência, calculadas sobre o valor total do contrato ou remanescente, da forma prevista no ato da Mesa nº 003/99 da Câmara Municipal de Jacareí em conformidade com o artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93;

**7.1.2.** multa de mora, calculada por dia de atraso da obrigação não cumprida, na proporção de 1% (um por cento) da obrigação inadimplente, até no máximo de 30 (trinta) dias;

**7.1.3.** suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública, por até 02 (dois) anos;



7.1.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração;

7.2. A aplicação de uma das penalidades não exclui outras que porventura venha a **contratada** a sofrer.

7.3. As penalidades previstas não serão relevadas, salvo quando ficar comprovada a ocorrência de situações que se enquadrem no conceito jurídico de força maior ou caso fortuito.

## 8. DA RESCISÃO:

8.1. Este contrato poderá ser rescindido pela **CONTRATANTE**, atendido o disposto na Seção V, artigos 77 a 80, da Lei Federal nº 8.666/93 e considerando-se especialmente as seguintes hipóteses:

8.1.1. O não cumprimento das cláusulas contratuais, especificações, prazos ou projetos;

8.1.2. O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações, prazos ou projetos;

8.1.3. A lentidão no seu cumprimento, levando a Câmara a considerar a impossibilidade da execução do fornecimento nos prazos estipulados;

8.1.4. O atraso injustificado no início do fornecimento;

8.1.5. A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação da **CONTRATADA** com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que não serão admitidas durante a vigência do contrato;

8.1.6. A decretação da falência, concordata da firma ou a insolvência civil de qualquer de seus sócios;

8.1.7. A dissolução da sociedade;



- 8.1.8. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
- 8.1.9. Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade administrativa e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;
- 8.1.10. A ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

## **9. DA VIGÊNCIA:**

- 9.1. O presente contrato entrará em vigor em ..... de ..... de 2013, sendo sua eficácia condicionada à publicação oficial do extrato deste Termo, em cumprimento ao que dispõe o artigo 61, Parágrafo Único, da Lei Federal nº 8.666/93, com redação dada pela Lei nº 8.883/94, produzindo seus efeitos até cumprimento de todas obrigações assumidas.

## **10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

- 10.1. A **CONTRATADA** se obriga à entrega do objeto deste CONTRATO, pelo preço e nas condições oferecidas, não lhe cabendo o direito a qualquer ressarcimento por despesas decorrentes de custos ou serviços não previstos em sua proposta, quer seja por erro ou omissão.
- 10.2. A **CONTRATADA** é responsável pelos danos causados diretamente à **CONTRATANTE** e/ou a terceiros por sua culpa ou dolo na execução deste instrumento contratual, seja por ato seu, de seus empregados ou prepostos;
- 10.3. Todos e quaisquer tributos ou contribuições, inclusive previdenciárias, trabalhistas e profissionais decorrentes deste contrato ou de sua execução, serão de única e inteira responsabilidade da **CONTRATADA**, a quem caberá o encargo do pagamento dos salários de seus empregados;



# CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ - SP

PALÁCIO DA LIBERDADE

PREGOEIRO

Pregão (Presencial) 004/2013

ANEXO 3

Fis 07/07

**10.4.** À **CONTRATANTE** reserva-se o direito de realizar testes de qualidade com o produto fornecido pela **CONTRATADA**, a fim de verificar possíveis adulterações ou disfunções qualitativas;

**10.5.** A constatação de eventuais adulterações ou disfunções qualitativas do produto fornecido pela **CONTRATADA** será motivo de rescisão imediata do presente contrato, bem como da aplicação das penalidades dispostas na cláusula sétima.

## 11. DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Jacareí-SP, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir eventuais questões decorrentes deste contrato ou sua execução.

E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual forma, teor e conteúdo, na presença de duas testemunhas.

Jacareí, ..... de ..... de 2013.

**CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ**

**EMPRESA**

### Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

RG:

2. \_\_\_\_\_

RG:



**ANEXO 04**

Pregão (Presencial) 004/2013

**PROCURAÇÃO**  
**SESSÕES LICITATÓRIAS**

A empresa ..... , devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº ..... , com sede na Rua ..... , nº ..... , bairro ..... , cidade de ..... , estado de ..... , por seu sócio ..... (denominação do contrato), ..... , brasileiro, ..... (estado civil), ..... (profissão), residente e domiciliado na cidade de ..... , **nomeia e constitui seu REPRESENTANTE**, o Sr. .... , ..... (estado civil), ..... (profissão), portador da cédula de identidade RG nº ..... , e do CPF/MF nº ..... , a quem são conferidos poderes para representar a empresa outorgante, junto à **Câmara Municipal de Jacareí**, na Licitação **PREGÃO (PRESENCIAL) 004/2013**, em especial para participar das sessões licitatórias, firmar declarações e atas, interpor ou desistir da interposição de recursos e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame acima indicado.

**Local e data.**

---

**assinatura do responsável pela outorga  
(firma reconhecida)**



**ANEXO 05**

Pregão (Presencial) 004/2013

**DECLARAÇÃO**

**MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

A empresa ..... , CNPJ nº ..... , declara à Câmara Municipal de Jacareí, para fins de participação no procedimento licitatório do PREGÃO (PRESENCIAL) 004/2013, cumprir plenamente os requisitos para classificar-se como **Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte**, nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. Declara-se, ainda, ciente das responsabilidades administrativa, civil e criminal.

Loca e data

.

Nome do Representante:

RG e CPF

Carimbo da empresa



**ANEXO 06**

Pregão (Presencial) 004/2013

**DECLARAÇÃO**  
**(Condições Habilitatórias)**

A empresa ..... , devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n.º ..... , com sede na Rua ..... , nº ..... , bairro ..... , cidade de ..... , estado de ..... , neste ato representada pelo Senhor ..... , portador do RG. n.º ..... , **DECLARA** expressamente que atende plenamente os requisitos de habilitação impostos no Edital para participação no **Pregão nº 004/2013 da Câmara Municipal de Jacareí**, em conformidade com o disposto no art. 4º, inc. VII, da Lei nº 10.520/02.

**Local e data.**

---

**(assinatura do responsável legal)**



**ANEXO 07**

**Pregão (Presencial) 004/2013**

**DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**

A empresa ..... , inscrita no CNPJ/MF sob o nº ..... , com sede na cidade de ..... , estado de ..... , na Rua ..... , nº ..... , bairro ..... , por meio de seu representante legal que a esta subscreve, **DECLARA**, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) a proposta anexa foi elaborada de maneira independente [pelo Licitante], e que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 004/2013 da Câmara Municipal de Jacareí, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 004/2013 da Câmara Municipal de Jacareí, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 004/2013 da Câmara Municipal de Jacareí, quanto a participar ou não da referida licitação;

(d) o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 004/2013 da Câmara Municipal de Jacareí antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

(e) o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante da Câmara Municipal de Jacareí antes da abertura oficial das propostas; e

(f) está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e data.

**Empresa (por seu representante legal)**



# CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ - SP

PALÁCIO DA LIBERDADE

PREGOEIRO

Pregão (Presencial) 004/2013

ANEXO 08

Fis 01/02

## ANEXO 08

Pregão (Presencia) 004/2013

### PROPOSTA

.....(nome da empresa), inscrita no CNPJ sob o nº..... , por intermédio de seu representante legal infra-assinado, vem apresentar à Câmara Municipal de Jacaréí a sua **PROPOSTA** para **fornecimento de diversos materiais e suprimentos de informática**, submetendo-se aos demais termos e condições previstos no Edital do PREGÃO (PRESENCIAL) 004/2013 e assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros que tenham sido cometidos quando da preparação da presente proposta.

ITEM	QUANTIDADE E DESCRIÇÃO	MARCA OU MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1)	10 (dez) teclados PS/2 padrão ABNT preto			
2)	200 (duzentas) unidades de compact disc 4X ou superior (DVD-R) para computador com capacidade para 4.7 GB			
3)	100 (cem) unidades de compact disc (CD-R 80) para computador com capacidade para 700 MB – 80 min			
4)	10 (dez) mouses ópticos de 800 dpi com scroll PS2			
5)	10 (dez) estabilizadores bivolt, entrada 115-127/220V, saída 115V potência 300/300VA preto			
6)	20 (vinte) cartuchos de tinta cor preta, originais do fabricante ou similares, para impressora Hewlett Packard, modelo jato de tinta 5940 com 21 ml			
7)	20 (vinte) cartuchos de tinta colorida, originais do fabricante ou similares, para impressora Hewlett Packard, modelo jato de tinta 5940 com 14 ml			
8)	10 (dez) Cartuchos de tinta cor preta, originais do fabricante ou similares, para impressora Hewlett Packard modelo Jato de Tinta 1220C com 42ml			
9)	10 (dez) Cartuchos de tinta colorida, originais do fabricante ou similares, para impressora Hewlett Packard modelo Jato de Tinta 1220C com 19ml			
10)	10 (dez) Cartuchos de tinta cor preta, originais do fabricante ou similares, para impressora Hewlett Packard modelo Photosmart D 5360 com 18ml			



# CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ - SP

PALÁCIO DA LIBERDADE

PREGOEIRO

Pregão (Presencial) 004/2013

ANEXO 08

Fis 02/02

11)	3 (três) Cartuchos de tinta colorida, originais do fabricante ou similares, para impressora Hewlett Packard modelo Photosmart D 5360 com 12ml			
12)	10 (dez) Cartuchos de tinta cor preta, originais do fabricante ou similares, para impressora Hewlett Packard modelo D-2460 com 16 ml			
13)	10 (dez) Cartuchos de tinta colorida, originais do fabricante ou similares, para impressora Hewlett Packard modelo D-2460 com 17 ml			
14)	10 (dez) cartuchos de tinta cor preta, originais do fabricante ou similares, para impressora Hewlett Packard, modelo Officejet Pro 8.100 com 53 ml			
15)	5 (cinco) cartuchos de tinta cor ciano, originais do fabricante ou similares, para impressora Hewlett Packard, modelo Officejet Pro 8.100 com 17 ml			
16)	5 (cinco) cartuchos de tinta cor magenta, originais do fabricante ou similares, para impressora Hewlett Packard, modelo Officejet Pro 8.100 com 17 ml			
17)	5 (cinco) cartuchos de tinta cor amarela, originais do fabricante ou similares, para impressora Hewlett Packard, modelo Officejet Pro 8.100 com 17 ml			

**O valor unitário de cada item será submetido a lances.**

A validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias, contados da abertura do envelope.

O prazo de garantia dos produtos é de: \_\_\_\_\_

O prazo de entrega é de: \_\_\_\_\_ após assinatura do contrato.

(Local e data)

\_\_\_\_\_  
(representante legal da empresa)

Razão Social da Proponente: .....

CNPJ/MF: .....

Endereço completo: .....

Fone/Fax:.....

Nome do Representante: .....

RG nº ..... CPF/MF: .....



**ANEXO 09**

Pregão (Presencial) 004/2013

**DECLARAÇÃO**

**CUMPRIMENTO DO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA CF**

A empresa ..... , inscrita no CNPJ/MF sob o nº ..... , com sede na cidade de ..... , estado de ..... , na Rua ..... , nº ..... , bairro ..... , por meio de seu representante legal que a esta subscreve, **DECLARA** expressamente e sob as penas da lei, que não emprega menores de 14 (quatorze) anos em seu quadro de funcionários, bem como não expõe qualquer empregado menor de 18 (dezoito) anos aos serviços noturnos, perigosos e insalubres, da forma proibida pelo artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal.

E por ser a mais absoluta expressão da verdade, firma a presente, estando plenamente ciente das penalidades advindas do descumprimento do inciso V do artigo 27, da Lei Federal nº 8.666/93, previsto na Lei nº 9.854/99.

Local e data.

---

**Empresa (por seu representante legal)**



## ANEXO 10

Pregão (Presencial) 004/2013

### DECLARAÇÃO

#### DADOS PARA ELABORAÇÃO DE EVENTUAL CONTRATO

#### DADOS DA EMPRESA

Razão Social:	.....				
Nome Fantasia:	.....				
Ramo de atividade:	.....				
Endereço:	.....				
Bairro:	.....				
Cidade/Estado:	.....	Cep:	.....		
C.P.F./C.N.P.J.:	.....	Inscrição Estadual:	.....		
Inscrição Municipal:	.....				
Banco:	.....	Agência:	.....	c/c:	.....
Telefone:	( ) .....	Fax:	( ) .....		
Email:	.....	Site:	.....		
Contato:	.....	Cargo:	.....		
Celular:	( ) .....				
Nota Fiscal:	.....				
Material:	Sim ( )	Não:	( )		
Serviço:	Sim ( )	Não:	( )		

#### DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO

Nome:	.....
Cargo na empresa:	.....
Nacionalidade:	.....
Estado civil:	.....
Residência:	.....
RG/órgão expedidor:	.....
CPF:	.....
Fone	.....
Res.:	.....
e-mail:	.....



**ANEXO 11**

Pregão (Presencial) 004/2013

**MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE**

Caso haja interesse na participação na presente licitação, solicitamos o preenchimento da ficha abaixo e seu encaminhamento ao **Setor de Licitações da Câmara Municipal de Jacareí**, inclusive através do **fax nº (12) 3951-7808**, para que possa receber eventuais alterações do Edital e demais informações que se fizerem necessárias.

<b>EMPRESA</b> (razão social completa)	
<b>C N P J</b>	
<b>ENDEREÇO</b> (completo)	
<b>TELEFONE</b>	
<b>FAX</b>	
<b>PESSOA PARA CONTATO</b>	
<b>E - MAIL</b>	
<b>Nº do EDITAL RETIRADO</b>	<b>PREGÃO (PRESENCIAL) 004/2013</b>

DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

NOME E ASSINATURA DO INFORMANTE:

\_\_\_\_\_  
Nome

\_\_\_\_\_  
Assinatura