



**PREGÃO (PRESENCIAL) N° 006/2013**

**Processo n° 010/2013**

A **CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ** torna público, para ciência dos interessados que, por intermédio de seu **Pregoeiro AGNALDO DIAS**, designado pela Portaria n° 059/2010, e por requisição da Presidência desta Casa Legislativa, encontra-se aberta a licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, para **contratação de empresa especializada para prestação de serviços para reelaboração do site da Câmara Municipal de Jacareí**, buscando adequação a novas ferramentas de interatividade e linguagens para facilitar a navegação com novo “design” e maior funcionalidade, conforme especifica **no Termo de Referência, Anexo 02 deste Edital**. O recebimento e abertura dos envelopes de proposta e documentação ocorrerão no **dia 04 de julho de 2013, às 09h** (horário de Brasília), no Plenário da Câmara Municipal de Jacareí, situada na Praça dos Três Poderes, n° 74, Centro, neste Município.

A presente licitação é o do tipo **MENOR VALOR GLOBAL, VALOR ESTE QUE SERÁ SUBMETIDO A LANCES**. A licitação será integralmente conduzida pelo Pregoeiro, assessorado por sua Equipe de Apoio, regida nos termos da Lei n° 10.520/02 e subsidiariamente pela Lei Federal n° 8.666/93, consoante as condições estatuídas neste instrumento convocatório e seus anexos, constantes do processo indicado acima.

\*\*\* Caso haja interesse na participação na presente licitação, solicitamos o preenchimento da manifestação de interesse - **Anexo 11** e o seu encaminhamento ao **Setor de Licitações da Câmara Municipal de Jacareí**, inclusive através do **fax n° (12) 3951-7808**, para que possa receber eventuais alterações do Edital e demais informações que se fizerem necessárias.

**1. ANEXOS**

**1.1. Integram este Edital os seguintes anexos:**

**Anexo 1 – Aviso de Licitação**



Anexo 2 – Termo de Referência (Descrição do Objeto)

Anexo 3 – Minuta Contratual

Anexo 4 - Procuração

Anexo 5 – Declaração de ME/EPP

Anexo 6 – Declaração de Condições Habilitatórias

Anexo 7 – Declaração de Elaboração Independente da Proposta

Anexo 8 - Proposta

Anexo 9 – Declaração de cumprimento do inciso XXXIII do artigo 7º da CF

Anexo 10 – Declaração para Elaboração de Contrato

Anexo 11 – Manifestação de Interesse

## **2. CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO**

**2.1.** As licitantes que desejarem participar do Pregão deverão entregar ao Pregoeiro, até o horário estipulado no preâmbulo deste Edital, 02 (dois) envelopes opacos fechados, um deles contendo a **PROPOSTA** e o outro a **DOCUMENTAÇÃO**, em cujas faces externas deverão constar as seguintes informações:

**À CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ**

**A/C: Pregoeiro Sr. Agnaldo Dias**

**PREGÃO nº 006/2013**

**ENVELOPE 1 – PROPOSTA**

**NOME DA EMPRESA:** \_\_\_\_\_

**REPRESENTANTE LEGAL:** \_\_\_\_\_

**À CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ**

**A/C.: Pregoeiro Sr. Agnaldo Dias**

**PREGÃO nº 006/2013**

**ENVELOPE 2 – DOCUMENTAÇÃO**

**NOME DA EMPRESA** \_\_\_\_\_

**REPRESENTANTE LEGAL:** \_\_\_\_\_



- 2.2. As licitantes que desejarem enviar seus envelopes por via postal (com AR – Aviso de Recebimento) deverão remetê-los ao endereço constante do preâmbulo deste Edital, aos cuidados do Pregoeiro Sr. Agnaldo Dias.
- 2.3. Em hipótese alguma serão recebidos envelopes após as **09h** do dia **04 de julho de 2013**.
- 2.4. Não poderão participar as interessadas que se encontrem sob o regime falimentar, empresas estrangeiras que não funcionem no País, nem aquelas que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou que estejam cumprindo a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com a Câmara Municipal de Jacareí.

### **3. DO CREDENCIAMENTO E REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE**

- 3.1. Os documentos descritos nos termos dos **itens 3.2. a 3.7.** (procuração, contrato social, declaração de condições de habilitação), e declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte “**6.2.8**”, deverão ser apresentados ao Pregoeiro fora dos envelopes 01 e 02, juntamente com **documento de identidade com foto** que identifique o representante legal da empresa.
- 3.2. As licitantes deverão se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por meio de um(a) representante, devidamente munido(a) de **procuração** que o(a) nomeie a participar deste procedimento licitatório em nome da empresa, respondendo por sua representada, comprovando os necessários poderes para formular verbalmente lances de preços, firmar declarações, desistir ou apresentar as razões de recurso, assinar a ata e praticar todos os demais atos pertinentes ao presente certame (**ANEXO 04**).
- 3.3. A procuração, se feita por instrumento particular, deverá estar com firma reconhecida, bem como acompanhada de documentação que comprove que o outorgante tem competência para delegar poderes.



- 3.4. Em se tratando de instrumento público, bastará a apresentação do traslado ou cópia autenticada.
- 3.5. No caso de sócio-proprietário da empresa, deverá ser apresentada cópia do contrato social com todas as suas alterações, ou consolidado, onde conste o nome do representante legal com os respectivos poderes.
- 3.6. Será indeferido o credenciamento do representante sempre que não forem apresentados os documentos necessários à sua correta identificação ou quando for verificado que não possui poderes suficientes para praticar atos no decorrer da sessão.
- 3.7. Instaurada a sessão, as licitantes, por intermédio de seus representantes, apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme **(ANEXO 06)**.
- 3.8. Não serão considerados os envelopes apresentados após o prazo indicado no preâmbulo, bem como os entregues a tempo, porém, em local diferente do determinado e que não tenham chegado ao Pregoeiro até o final do prazo de recebimento estabelecido.
- 3.9. As licitantes far-se-ão representar nas sessões por apenas 01 um(a) procurador(a) ou pessoa expressamente credenciada.
- 3.10. As licitantes que encaminharem seus envelopes via postal, caso não se façam representar durante a sessão de lances verbais, ficarão impossibilitadas de praticar os atos descritos no **item 3.2**.

#### **4. DA PROPOSTA (Conteúdo do envelope 01)**

- 4.1. Junto ao envelope nº 01, Proposta, a ser apresentada pela licitante deverão estar a **Declaração de Elaboração Independente da Proposta (Anexo 07)** e a **Proposta (Anexo 08)**, a qual deverá ser impressa em papel timbrado da empresa, em língua portuguesa, sendo seus valores monetários expressos em



moeda corrente nacional, com clareza, sem alternativas, emendas, rasuras, entrelinhas, ou no próprio formulário que integra o presente Edital. Suas folhas devem estar rubricadas e a última, datada e assinada pelo seu representante legal.

**4.2.** Deverão constar na proposta:

**4.2.1.** O prazo para entrega e instalação dos serviços de no máximo **90 (noventa)** dias corridos, contados da assinatura do Contrato;

**4.2.2.** O valor global do objeto licitado, expresso em real, com duas casas decimais, em algarismo e por extenso;

**4.2.3.** A validade da proposta, que será de 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura dos envelopes;

**4.2.4.** Nome (identificação) da licitante, endereço, número de telefone e/ou fax, CEP e nº do CNPJ/MF;

**4.2.5.** Garantia do serviço, a qual deverá ser de, no mínimo 01 (um) ano contra qualquer defeito de projeto, desenvolvimento ou desempenho do “website” quando em condições normais de uso, manutenção e atualização, contado a partir da data do termo de recebimento;

**4.3.** A licitante, ao ofertar sua proposta, automaticamente expressará plena concordância com:

**4.3.1.** A aceitação de todas as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos;

**4.3.2.** O fato de que o preço apresentado será irrevogável e deverá abranger todas as despesas incidentes sobre o objeto da licitação (impostos,



taxas, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e gastos com transporte), bem como os descontos porventura concedidos;

**4.3.3.** O cumprimento do prazo de entrega dos objetos definidos neste Edital;

**4.3.4.** A retenção dos documentos apresentados pelos participantes, passando a integrar os autos do processo licitatório.

**4.4.** Até 02 (dois) dias antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do **PREGÃO**;

## **5. DO RECEBIMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**5.1.** No dia, hora e local estabelecidos no preâmbulo do presente Edital, o Pregoeiro receberá, em envelopes distintos e devidamente fechados, as propostas comerciais (**envelope 01**) e os documentos (**envelope 02**) exigidos para habilitação. Os envelopes deverão indicar o número deste PREGÃO e conter externamente as informações constantes do item **2.1 deste Edital**.

**5.2.** Abertos os envelopes com as propostas, será verificada a conformidade destas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório, sendo desclassificadas as que estiverem em desacordo.

**5.3.** É facultado ao Pregoeiro, para a adequada análise e julgamento das propostas, consultar técnicos ou especialistas na área do objeto desta licitação, sendo vedada a inclusão de novos documentos ou informações que deveriam constar originalmente da proposta.



- 5.4. Será, então, selecionada pelo Pregoeiro a proposta de menor preço e as propostas em valores sucessivos e superiores a **10%** (dez por cento), relativamente à de menor preço.
- 5.5. Não havendo pelo menos 03 (três) propostas nas condições definidas no item anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas seguintes às que efetivamente já tenham sido por ele selecionadas, até o máximo de três, quaisquer que sejam os preços oferecidos.
- 5.6. Às licitantes selecionadas na forma dos itens “5.4” e “5.5” será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta de maior preço.
- 5.7. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade da proposta que oferecer menor preço em relação ao orçado pela Administração, bem como sua exeqüibilidade.
- 5.8. Se os valores de duas ou mais propostas escritas ficarem empatados, será realizado um sorteio para definir qual das licitantes registrará primeiro seu lance verbal.
- 5.9. Serão realizadas tantas rodadas de lances verbais quantas se façam necessárias.
- 5.10. Não serão aceitos lances verbais com valores irrisórios, incompatíveis com o valor orçado, podendo o Pregoeiro negociar com as licitantes visando a estabelecer um intervalo razoável entre os lances ofertados.
- 5.11. Será vencedora da etapa dos lances verbais aquela que ofertar o menor preço.



- 5.12.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convidada pelo Pregoeiro, implicará exclusão da licitante apenas da etapa de lances verbais, ficando sua última proposta registrada para classificação definitiva ao final da etapa.
- 5.13.** Após esse ato, será encerrada a etapa competitiva e serão ordenadas as propostas, em ordem crescente, exclusivamente pelo critério de menor preço.
- 5.14.** O Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, da primeira classificada, conforme este Edital e seus Anexos, e decidirá motivadamente a respeito.
- 5.15.** Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências deste Edital, bem como aquelas que apresentarem preços excessivos, assim considerados aqueles que estiverem acima do preço de mercado, ou manifestamente inexeqüíveis, nos termos do art. 48 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 5.16.** Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias somente da licitante classificada em primeiro lugar.
- 5.17.** Constatado o atendimento pleno às exigências Editalícias, a licitante será declarada vencedora do certame, e não havendo manifestação de recursos por parte das outras licitantes, lhe será adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.
- 5.18.** Se a oferta não for aceitável ou se a proponente não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta, sendo a respectiva proponente declarada vencedora, e não havendo manifestação de recurso por parte das outras licitantes, lhe será adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.



**5.19.** Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas todas as ocorrências e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e licitantes presentes.

**6. DA DOCUMENTAÇÃO (Conteúdo envelope 2)**

**6.1.** Os documentos necessários à habilitação (certidões, declarações etc) deverão ser apresentados em original, em cópia autenticada ou publicação em órgão da Imprensa Oficial, conforme disposto no artigo 32 da Lei Federal nº 8.666/93, ou ainda via Internet, preferencialmente em cores.

**6.2. Deverão ser apresentados no Envelope 2 – Documentação:**

**6.2.1.** Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS (Lei nº 8.036/90), que deverá estar no prazo de validade na data da abertura dos envelopes;

**6.2.2.** CND – Certidão Negativa de Débito (Lei nº 8.212/91) expedida pelo INSS – Instituto Nacional de Seguro Social, que deverá estar no prazo de validade na data da abertura dos envelopes;

**6.2.3.** CNDT – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (Lei 12.440/11), expedida eletronicamente no “site” do Tribunal Superior do Trabalho, através do endereço eletrônico [www.tst.jus.br](http://www.tst.jus.br)

**6.2.4.** Cópia autenticada do Contrato Social da empresa, com todas suas eventuais alterações ou consolidado;

**6.2.5.** Declaração da empresa em original do(s) sócio(s)-proprietário(s) ou representante(s) legal (is), devidamente comprovado(s) ou identificado(s), referente ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, atendendo ao inciso V do artigo 27 da



---

Lei Federal nº 8.666/93, previsto na Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999 **(ANEXO 09)**;

**6.2.6.** Cópia do comprovante de sua regular inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas, do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);

**6.2.7.** Certidões negativas tributárias, comprovando regularidade com a Fazenda Nacional e com a Fazenda Municipal, mobiliária e imobiliária e se for o caso, com a Fazenda Estadual, referentes aos tributos a que está sujeita com o respectivo ente federativo;

**6.2.8.** Declaração, no caso de microempresa e empresa de pequeno porte, de que cumpre os requisitos legais necessários para a obtenção do tratamento favorecido, com base nas condições estabelecidas no art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e no Decreto Federal nº 6.204/2007. **(ANEXO 05)**;

**6.2.9.** Comprovação de aptidão da empresa para desempenho de atividades pertinentes e compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto desta licitação, através de declaração fornecida por pessoa jurídica de direito público ou privado;

**6.2.10.** Indicação do responsável técnico pelo desenvolvimento do “Website”, o qual deverá comprovar ter curso superior de “web designer” através de apresentação de certificado de conclusão (diploma) e vínculo trabalhista com a empresa através de registro em carteira de trabalho ou contrato de trabalho, ou comprovação através do contrato social em caso de sócio ou proprietário;

**6.2.11.** Declaração **(ANEXO 10)** indicando o nome da(s) pessoa(s) responsável (is) para formalização do CONTRATO, na qual deverá constar a nacionalidade, estado civil, cargo que ocupa na empresa,



número e órgão emissor da Cédula de Identidade (RG), número do CPF/MF e endereço residencial completo, sendo que:

**6.2.11.1.** Quando não se tratar do(s) sócio(s) ou proprietário(s) da empresa, nos termos do Contrato Social, além da declaração supra citada deverá ser apresentada também **procuração** específica com poderes ao representante legal para formalização do CONTRATO;

**6.2.11.2.** A falta de apresentação dos documentos especificados nos subitens “6.2.11” e “6.2.11.1” não inabilitará a licitante, implicando tão somente que o CONTRATO a ser formalizado com a vencedora será confeccionado em nome do(s) representante(s) legal(is) da empresa.

**6.2.12.** Cópia da cédula de identidade e do CPF/MF de seu(s) representante(s) legal(is), apto(s) para representá-la;

**6.3.** Os documentos mencionados acima deverão referir-se exclusivamente ao estabelecimento licitante (Matriz ou Filial), ressalvada a hipótese de centralização de recolhimento de tributos e contribuições pela Matriz, que deverá ser comprovada por documento próprio e estarem vigentes à época da abertura do envelope.

**6.4.** As certidões que não tiverem validade expressa serão aceitas apenas as emitidas até 180 (cento e oitenta) dias antes da data de abertura dos envelopes.

## **7. DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**



- 7.1. As empresas caracterizadas como microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), que pretendam participar da presente licitação, deverão apresentar declaração nos termos do item “6.2.8” deste Edital e farão jus aos benefícios da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 (Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte), regulamentada pelo Decreto Federal nº 6.204, de 05 de setembro de 2007, a saber:
- 7.2. **Da comprovação de regularidade fiscal, que será exigida somente para efeito de assinatura de contrato, não se aplica à Certidão Negativa de Débito expedida pelo INSS – Instituto Nacional do Seguro Social (Lei nº 8.212/91), nos termos do § 3.º do artigo 195 da Constituição Federal, e à de regularidade com o FGTS – Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (letra a do art. 27 da Lei nº 8.036/90), que deverão ser apresentadas regularmente quando da habilitação das empresas ao processo licitatório.**

## **8. DA CONTRATAÇÃO E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

- 8.1. A contratação do objeto licitado dar-se-á mediante a assinatura do CONTRATO elaborado pela CÂMARA (**ANEXO 03**), em estrita conformidade com o disposto em Lei, e dele farão parte este instrumento convocatório e a proposta vencedora, bem como quaisquer outros instrumentos integrantes do procedimento licitatório.
- 8.2. As despesas decorrentes da execução do objeto desta licitação serão suportadas pela seguinte dotação orçamentária: 01.031.0001-2.001-3.3.90.39.
- 8.3. A licitante vencedora fica incumbida, por ocasião da assinatura do Contrato, de apresentar seus representantes legais, devidamente descritos no Contrato Social com plenos poderes para representá-la, seja pessoalmente ou por meio de procuração.

## **9. DA VIGÊNCIA DO CONTRATO E PRAZO DE ENTREGA**



- 9.1.** O contrato a ser firmado entrará em vigor na data de sua assinatura, produzindo efeitos até o cumprimento integral das obrigações assumidas pelas partes.
- 9.2.** O objeto, ou sua parcela, executado em desacordo com as especificações, contendo vícios, defeitos, incorreções ou diverso das condições propostas, deverá ser objeto de revisão em até no máximo 24 (vinte e quatro) horas, contadas a partir da comunicação feita pelo Setor requisitante, sem qualquer ônus adicional.
- 9.3.** O objeto licitado será recebido e conferido pelo setor requisitante da seguinte maneira:
- 9.3.1.** Após a entrega dos serviços, a conclusão da instalação, feitas as devidas instruções de uso aos operadores, estando o objeto plenamente operacional, a empresa contratada protocolará requerimento à Câmara Municipal de Jacareí solicitando a emissão do **Termo de Recebimento**, o qual será lavrado em no **máximo 05 (cinco)** dias corridos da data do requerimento, após a vistoria e constatação de que foram entregues conforme pactuados e de que se encontram em perfeitas condições;
- 9.3.2.** No caso de redução ou acréscimo dos objetos licitados poderá ocorrer antecipação ou prorrogação do prazo contratual, dentro dos limites legais, observando-se o disposto no art. 57, § 1º, incisos I a VI, art. 65, ambos, da Lei Federal nº 8.666/93.

## **10. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

- 10.1.** O pagamento será efetuado na Tesouraria da Câmara Municipal de Jacareí, em parcela única, em até 15 (quinze) dias úteis após a apresentação do Termo de Recebimento e da Nota Fiscal Eletrônica.



- 10.2.** Os preços contratados terão seus valores fixados em reais, não comportando reajuste.
- 10.3.** Ao se constatarem erros ou rasuras na Nota Fiscal ou Fatura, não ocorrerá incidência de correção monetária, juros ou multas, até que sejam efetuadas as devidas correções.
- 10.4.** O atraso no pagamento por parte da CONTRATANTE implicará no acréscimo de juros compensatórios à fração de 0,33% ao dia, salvo a incidência no item "12.3", que desobriga o pagamento de correção monetária, juros ou multas pela CONTRATANTE.

## **11. DAS IMPUGNAÇÕES E RECURSOS**

- 11.1.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, observando-se o rito previsto no inc. XVIII do art. 04.º da Lei nº 10.520/02.
- 11.2.** O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 11.3.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Setor de Licitações da Câmara Municipal de Jacareí, das 7h30min às 13h30min e das 15h às 17h, local e horários nos quais também deverão ser protocolados os memoriais de possíveis recursos.
- 11.4.** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso, resultando na adjudicação do objeto à vencedora.

## **12. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PENALIDADES**



- 12.1.** Regularmente convocada para assinar o CONTRATO, à adjudicatária cumprirá fazê-lo no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após o qual sua omissão caracterizará, nos termos do artigo 81 da Lei Federal nº 8.666/93, o descumprimento total das obrigações assumidas, sujeitando-a às penalidades legalmente estabelecidas, em especial a contida no inciso I do artigo 1º do Ato da Mesa nº 003/99, que estabelece multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida.
- 12.2.** A vencedora do certame que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições do presente Edital ficará sujeita às penalidades previstas no art. 7º da Lei nº 10.520/02, combinado com os artigos. 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 12.3.** Sem prejuízo do disposto nos artigos 77 a 80 da Lei Federal nº 8.666/93, na ocorrência de inadimplemento injustificado na entrega dos bens, ou no caso produtos entregues em desacordo com o especificado, ou ainda se verificadas quaisquer outras ações ou omissões que impliquem em descumprimento do ajustado, estará a CONTRATADA sujeita às seguintes penalidades:
- 12.3.1** Advertência;
- 12.3.2** Multa correspondente a 30% (trinta por cento) sobre o valor dos materiais não entregues não executados;
- 12.3.3** Multa de mora, para o caso específico de atraso injustificado na entrega dos bens, calculada por dia de atraso da obrigação não cumprida, na proporção de 1% (um por cento) para atraso de até 30 (trinta) dias, passando a 2% (dois por cento) após esse prazo;
- 12.3.4** Suspensão do direito de licitar e de contratar com a Administração Pública Municipal por período a ser definido na oportunidade, de



acordo com a natureza e a gravidade da falta, respeitando o limite legal de 24 (vinte e quatro) meses;

**12.3.5** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública;

**12.4.** As penalidades poderão ser cumulativas entre si ou aplicadas de forma autônoma, de acordo com a gravidade da conduta, sem prejuízo de possível rescisão contratual.

**12.5.** A aplicação de quaisquer das penalidades inicia-se com a notificação à CONTRATADA, descrevendo os fatos e indicando a penalidade que será aplicada, abrindo-se o prazo de 05 (cinco) dias úteis para prévia defesa, à exceção do contido na cláusula "12.3.5", cujo prazo será de 10 (dez) dias úteis.

**12.6.** As multas, a critério da CONTRATANTE, poderão ser cobradas cumulativamente.

**12.7.** As definições, sanções e penalidades contidas nos artigos 81 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93 são recepcionadas em sua extensão e amplitude, como se aqui transcritas, devendo ser observadas.

### **13. DA RESCISÃO**

**13.1.** Este contrato poderá ser rescindido pela **CONTRATANTE**, atendido o disposto na Seção V, artigos 77 a 80, da Lei Federal nº 8.666/93 e considerando especialmente as seguintes hipóteses:

I - O não cumprimento das cláusulas contratuais, especificações, prazos ou projetos;

II - Cumprimento irregular das cláusulas contratuais, especificações, prazos ou projetos;



**III** - A lentidão no seu cumprimento, levando a Câmara a considerar a impossibilidade da execução do fornecimento nos prazos estipulados;

**IV** - O atraso injustificado do fornecimento;

**V** - Subcontratação total ou parcial de seu objeto, a associação da **CONTRATADA** com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão, ou incorporação, que não serão admitidas durante a vigência do contrato;

**VI** - A decretação de falência ou concordata da firma ou a insolvência civil de qualquer de seus sócios;

**VII** - A dissolução da sociedade;

**VIII** - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;

**IX** - Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade administrativa e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;

**X** - A ocorrência de caso fortuito ou de força maior regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;

#### **14. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**14.1.** Nenhuma indenização será devida às proponentes pela elaboração e/ou apresentação de documentos relativa à presente licitação.

**14.2.** O Pregoeiro, no interesse público, poderá sanar, relevar omissões ou erros puramente formais observados na documentação e proposta, desde que não contrarie a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

**14.3.** Quaisquer esclarecimentos sobre dúvidas, eventualmente suscitadas, relativas às orientações contidas no presente PREGÃO, deverão ser solicitados por escrito ao Pregoeiro, protocolados no Setor de Licitações da Câmara Municipal de Jacareí, até 02 (dois) dias úteis antes da data designada para recebimento



dos envelopes, de segunda a sexta-feira, no horário das 7h30 às 13h30 e das 15h às 17h.

**14.3.1** A consulta, como critério de aceitabilidade, deverá ser encaminhada em papel timbrado, assinada pelo representante legal da empresa consulente e endereçada ao Pregoeiro.

**14.3.2** As consultas serão recebidas mediante protocolo, de modo que não serão consideradas aquelas encaminhadas por intermédio de e-mail, tampouco aquelas corretamente apresentadas, porém recebidas intempestivamente.

**14.3.3** O Pregoeiro responderá por escrito às questões pertinentes à licitação, sendo que a cópia do ofício será juntada no respectivo processo licitatório, após ter sido encaminhado para ciência de todas as licitantes.

**14.3.4** Não será considerada nenhuma solicitação verbal, quer seja consulta, pedido de esclarecimento, reclamação ou entendimento técnico.

**14.4.** Os envelopes contendo a DOCUMENTAÇÃO relativa à habilitação das licitantes desclassificadas, bem como das classificadas que não foram declaradas vencedoras, permanecerão sob custódia da Câmara Municipal de Jacareí pelo prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação da homologação do certame, após o qual serão devolvidos às respectivas empresas, mediante recibo, ou inutilizados, se não retirados pelos interessados.

**14.5.** Para obtenção de maiores informações ou para a retirada de CD ROOM contendo todos os documentos pertinentes ao presente Pregão (Edital, anexos, etc.), os quais também estarão disponíveis no *site* da Internet <http://www.camarajacarei.sp.gov.br>, o interessado deverá dirigir-se, de segunda a sexta-feira, no horário das 7h30 às 12h30 e das 13h30 às 17h, ao Setor de



# CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ - SP

PALÁCIO DA LIBERDADE

PREGOEIRO

PREGÃO PRESENCIAL 006/2013

**FIs 19/19**

Licitações da CÂMARA, cujo endereço consta do preâmbulo deste ato convocatório.

- 14.6.** Determina-se a publicação de resumo do presente Edital na forma prevista no artigo 21 da Lei Federal nº 8.666/93.

Jacaréí, 20 de junho de 2013.

**AGNALDO DIAS**  
**Pregoeiro**



**ANEXO 1**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO PRESENCIAL N° 006/2013**  
**(EDITAL RESUMIDO)**

A **CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ** torna público para ciência dos interessados que, por intermédio de seu **Pregoeiro AGNALDO DIAS**, designado pela Portaria nº 059/2010, realizará licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, para **contratação de empresa especializada para prestação de serviços para reelaboração do site da Câmara Municipal de Jacareí, conforme especificado no Termo de Referência, Anexo 02 deste Edital**. O recebimento e abertura dos envelopes de proposta e documentação ocorrerão no **dia 04 de julho de 2013, às 09h** (horário de Brasília), no Plenário da Câmara Municipal de Jacareí, situada na Praça dos Três Poderes, nº 74, Centro, neste Município, quando, impreterivelmente, terá início a sessão pública para abertura dos mesmos.

O Edital e seus anexos deverão ser retirados no Setor de Licitações, no endereço acima, em dias úteis, das 7h30min às 12h30 e das 13h30 às 17h, ou pelo site: <http://www.camarajacarei.sp.gov.br>

**AGNALDO DIAS**  
**Pregoeiro**



**ANEXO 02**

**Termo de Referência**

**1. Objeto**

**Contratação de empresa especializada para prestação de serviços para reelaboração do site da Câmara Municipal de Jacareí, conforme especificado abaixo:**

Usuário (Internauta)		Usuários (Administradores do Site)	
<b>1 - Conheça a Câmara</b>			
a - História	Página com Título, texto e imagem	Campos front-end: Título, texto (campo com opção de formatação de fonte, cores), upload para múltiplas imagens.	Páginas de cadastro, alteração, exclusão, e consulta
b - Funções	Página com Título, texto e imagem	Campos front-end: Título, texto (campo com opção de formatação de fonte, cores), upload para múltiplas imagens.	Páginas de cadastro, alteração, exclusão, e consulta
c - Funcionamento	Página com Título, texto e imagem	Campos front-end: Título, texto (campo com opção de formatação de fonte, cores), upload para múltiplas imagens.	Páginas de cadastro, alteração, exclusão, e consulta
d - Estrutura	Página com Título, texto e imagem	Campos front-end: Título, texto (campo com opção de formatação de fonte, cores), upload para múltiplas imagens.	Páginas de cadastro, alteração, exclusão, e consulta
<b>2 - Sobre Jacareí</b>			
a - Fundação	Página com Título, texto e imagem	Campos front-end: Título, texto (campo com opção de formatação de fonte, cores), upload para múltiplas imagens.	Páginas de cadastro, alteração, exclusão, e consulta



b - Hino	Página com Título, texto e imagem, donload vídeo (hino), download música mp3	Campos front-end: Título, texto (campo com opção de formatação de fonte, cores), upload para múltiplas imagens, incorporar código do you tube para exibição do vídeo com o hino, upload de arquivo mp3, upload de arquivo WMI (Vídeo)	Páginas de cadastro, alteração, exclusão, e consulta
c - Brasão	Página com Título, texto e imagem	Campos front-end: Título, texto (campo com opção de formatação de fonte, cores), upload para múltiplas imagens.	Páginas de cadastro, alteração, exclusão, e consulta
d- Bandeira	Página com Título, texto e imagem	Campos front-end: Título, texto (campo com opção de formatação de fonte, cores), upload para múltiplas imagens.	Páginas de cadastro, alteração, exclusão, e consulta
gf- Os prefeitos	Página com Título, texto e imagem	Campos front-end: Título, texto (campo com opção de formatação de fonte, cores), upload para múltiplas imagens.	Páginas de cadastro, alteração, exclusão, e consulta

### 3 - Vereadores

a - Vereador (obs. Adicionar o item 1e, 1f)	Página com nome do vereador, legislatura, texto, imagem, Leis aprovadas, Projetos de Lei, video(para exibição da defesa do projeto)	Campos front-end: Título, texto (campo com opção de formatação de fonte, cores), upload para múltiplas imagens.	1 -Legislatura - Páginas de cadastro, alteração, exclusão e consulta. (Campo front-end: legislatura 2 - Vereador - Página de cadastro, alteração, exclusão e consulta ( campo front-end: nome do vereador, legislatua atual (campo de mútipla escolha), legislaturas anteriores (campo de mútipla escolha), imagem, biografia)
b- Papel do vereador	Página com Título, texto e imagem	Campos front-end: Título, texto (campo com opção de formatação de fonte, cores), upload para	Páginas de cadastro, alteração, exclusão, e consulta



			múltiplas imagens.	
c- Vereadores e suas atribuições	Página com Título, texto e imagem		Campos front-end: Título, texto (campo com opção de formatação de fonte, cores), upload para múltiplas imagens.	Páginas de cadastro, alteração, exclusão, e consulta
d- Leis ou legislação	Filtro para pesquisa de lei		Campos front-end: Lei/projeto de lei, número, data da aprovação, assunto, autor.	
d.1 - Resultado da pesquisa	Página com o resultado da consulta, munícipes terão opção para dar opinião sobre a lei ou projeto de lei. Município poderá realizar download da lei em pdf, ou visualizar na tela.			
e - Ex-vereadores	Página com os ex-vereadores			
f - Atuação dos vereadores	Consulta por: assunto, sessão, vereador, data, mês, ano.		Campos: Legislatura múltipla escolha (cadastrado no item 3), vereador múltipla escolha (cadastrado no item3), data, sessão (também deve ter um cadastro anterior), assunto, visualização em pdf.	

**5 - Sessões de Câmara**



a - Sessão Ordinária	Página com links para página de exibição dos vídeos do projeto de lei, horários das lideranças e temas livres (colocar filtro de pesquisa)	Campos: data, processo de lei (vídeo), temas livres (vídeo por vereador), horár	Página de cadastro, alteração, exclusão e consulta.
b - Sessão Solene	Seguem o padrão acima		
c - Sessão Extraordinária	Seguem o padrão acima		
d - Audiências Públicas	Seguem o padrão acima		

#### 6 - Ordem do dia

a - Ordem do dia	Página com filtro para consulta (por: data, assunto, projeto de lei, autor), espaço para interação do munícipe, com sua opinião sobre o projeto de lei (post)	Campos: data, projeto de lei, situação do projeto, autor, descrição do projeto, upload do projeto.	
------------------	---	--	--

#### 7 - Comissões Temáticas

a - Membros	Página com todas a comissões e seus respectivos membros	7.1 Campos: Comissões 7.2 Campos: Comissões (campo de múltipla escolha), relator (Campos de múltipla - dos vereadores), presidente (Campos de múltipla - dos vereadores), membro (Campos de múltipla - dos vereadores), data da reunião, hora da reunião;	7.1 - Páginas de cadastro, alteração, exclusão e consulta. 7.2 - Páginas de cadastro, alteração, exclusão e consulta.
-------------	---	--	--

#### 8 - Eventos



a - Evento	a.a - Página exibirá os últimos eventos e possuirá filtro de pesquisa de outros eventos. a.b - Página de evento com o resultado de pesquisa.	Campos: título, descrição, local, data, hora, vídeo (espaço para incorporar vídeo do you tube)	Página de cadastro, alteração, exclusão e consulta.
------------	---	--	---

**9 - Câmara Jovem (Projeto da Câmara)\***

a - O que é	Página com texto informando o que é a Câmara Jovem		
b - Apostila			
c - Vereadores mirins	Página com exibição dos vereadores atuais e campos de pesquisa para consulta dos demais vereadores dos anos anteriores	Campos: ano, vereadores mirins (nome completo), vereador responsável (campo de múltipla escolha dos vereadores cadastrados anteriormente).	Página de cadastro, alteração, exclusão e consulta.
d - Trabalhos dos vereadores	Página com exibição dos trabalhos dos vereadores mirins	Campos: título, descrição, galeria de fotos, data.	Página de cadastro, alteração, exclusão e consulta.
e - Dicionário	Página com o dicionário parlamentar e filtro para pesquisa do dicionário	Campos: palavra, descrição	Página de cadastro, alteração, exclusão e consulta.
f - Decreto	Página com o decreto de lei que da	Campos: projeto, número do decreto, autor, descrição.	Página de cadastro, alteração, exclusão e consulta.



	criação da câmara jovem		
g - Como participar	Página com texto explicativo.	Campos: texto explicativo	Página de cadastro, alteração, exclusão e consulta.

### 10 - Licitações

a - Convites	Página com exibição dos últimos convites, filtro de consulta de convites, links para arquivos em pdf relacionado ao convite.	Campos: convite, data, objeto, status do convite (adiado, cancelado, encerrado, concluído) múltiplos uploads de arquivo pdf, adjudicação (resultado da licitação), upload de múltiplos arquivos pdf da adjudicação, data da adjudicação.	Página de cadastro, alteração, exclusão e consulta.
b - Tomada de preço	Página com exibição dos últimas tomada de preço filtro de consulta, links para arquivos em pdf.	Campos: tomada de preço, data, objeto, status (adiado, cancelado, encerrado, concluído) múltiplos uploads de arquivos pdf, adjudicação (resultado da licitação), upload de múltiplos arquivos pdf da adjudicação, data da adjudicação.	Página de cadastro, alteração, exclusão e consulta.
c - Pregão	Página com exibição dos últimospregão filtro de consulta, links para arquivos em pdf.	Campos: Pregão, data, objeto, status (adiado, cancelado, encerrado, concluído) múltiplos uploads de arquivos pdf, adjudicação (resultado da licitação), upload de múltiplos arquivos pdf da adjudicação, data da adjudicação.	Página de cadastro, alteração, exclusão e consulta.



d - Concorrência	Página com exibição dos últimas concorrências filtro de consulta, links para arquivos em pdf.	Campos: Concorrência, data, objeto, status (adiado, cancelado, encerrado, concluído) múltiplos uploads de arquivos pdf, adjudicação (resultado da licitação), upload de múltiplos arquivos pdf da adjudicação, data da adjudicação.	Página de cadastro, alteração, exclusão e consulta.

### 11 - Movimento Financeiro

Link para disponibilizar o Portal da transparência			

### 12 - Notícias

a - Notícias	a.a - Página com notícias e campos de filtro para consulta	Campos: titulo, descrição, galeria de imagens (múltiplas imagens)	Página de cadastro, alteração, exclusão e consulta.
	a.b - Página com resultado da pesquisa e mais campos para novo filtro de consulta		

### 13 - Fale com a Câmara

	a - Página com -mail de todos os vereadores atuantes.		Página de cadastro, alteração, exclusão e consulta.
--	---	--	---

### 14 - TV Câmara

Programas Ao vivo			
Programas (link para o Youtube)			



**15 - Página Principal do site**

		a - Página com enquete para os munícipes, últimas notícias, Link para a TV Câmara ao vivo, últimos programas da tv cadastrado, Ordem do dia em destaque com os comentários de munícipes, destaque leis e atuação dos vereadores, destaque dos últimos eventos.	
<b>OBS:</b>			
Os endereços de url deverão ser amigáveis, o site deverá seguir as normas da W3C, ter botões para aumentar a fonte facilitando a acessibilidade, deve ser compatível a leitor de tela para deficientes visuais.			

**1.2.** O objeto deverá ser entregue à Câmara Municipal de Jacareí em, no máximo, 90 (noventa) dias corridos da assinatura do contrato e, concomitantemente, instalado em servidor por ela indicado, em plena funcionalidade do site com testes e



---

ajustes e treinamento da ferramenta de administração para as pessoas responsáveis em atualizar.

**1.3.** A vencedora entregará, também, todas as senhas, o código fonte (linguagem de programação suportada pelo servidor: PHP) e demais códigos necessários à atualização do site.

**1.4.** O objeto deverá ser entregue juntamente com um banco de dados compatível com o utilizado pelo servidor (MySQL – Banco suportado pelo servidor do web site), o qual não poderá ser, em hipótese alguma, Microsoft Acces®.

**1.5.** Juntamente com o banco de dados, deverão ser fornecidos os dicionários de dados, modelagem de dados e documentação do sistema.

**1.6.** Também deverá ser fornecido Manual do Usuário junto ao sistema, para operador com login.

**1.7.** Garantia permanente contra qualquer erro de código fonte do projeto, ou desempenho do “website” ocasionados por código fonte mal estruturado, considerando-se as tecnologias utilizadas pela Câmara Municipal de Jacareí até a presente data.



**ANEXO 03**

**MINUTA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL**

CONTRATO nº \_\_\_\_\_

**PREGÃO (PRESENCIAL) 006/2013**

**CONTRATO PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FIRMAM A  
CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ E A EMPRESA \_\_\_\_**

Por este instrumento contratual, de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 50.437.516/0001-76, sediada na Praça dos Três Poderes, nº 74 – Centro, na Cidade de Jacareí-SP, nesse ato representada por seu Presidente, Vereador **ÉDSON ANÍBAL DE AQUINO GUEDES FILHO**, brasileiro, solteiro, portador da cédula de identidade RG nº \_\_\_\_\_ SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na cidade de \_\_\_\_\_, na \_\_\_\_\_, neste ato representada por \_\_\_\_\_, (estado civil), (nacionalidade), portador da cédula de identidade RG nº \_\_\_\_\_ SSP/SP, inscrito no CPF/MF sob o nº \_\_\_\_\_, doravante simplesmente denominada como **CONTRATADA**, têm entre si justo e acertado o presente **CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS** decorrente do Pregão n.º 006/2013, com fundamento nos termos da Lei nº 10.520 e subsidiariamente pela Lei Federal n.º 8.666/93, com alterações introduzidas pelas Leis n.º 8.880/94, 8.883/94, 9.648/98, Lei complementar nº 123/2006 e Medida Provisória n.º 1.750, mediante as cláusulas a seguir especificadas.

**1. DO OBJETO E SEUS ELEMENTOS CARACTERÍSTICOS**

**1.1. Contratação de empresa especializada para prestação de serviços para reelaboração do site da Câmara Municipal de Jacareí, buscando adequação**



---

a novas ferramentas de interatividade e linguagens para facilitar a navegação com novo “design” e maior funcionalidade, conforme especifica **no Termo de Referência, Anexo 02 do Edital. – Pregão 006/2013.**

## **2. DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**2.1.** O valor global do presente CONTRATO, fixo e irrevogável, nos termos da legislação vigente, é de R\$......(.....) e os pagamentos mensais serão feitos pela CONTRATANTE, à CONTRATADA, em moeda corrente nacional.

**2.1.1.** O pagamento será efetuado na Tesouraria da CONTRATANTE, em até 15 (quinze) úteis dias após a entrega da Nota Fiscal/Fatura de Serviços e do Termo de Recebimento emitido pelo Departamento Requisitante.

**2.2.** Ao se constatarem erros ou rasuras na Nota Fiscal/Fatura apresentada pela CONTRATADA, não ocorrerá o correspondente pagamento, até que sejam efetuadas as devidas correções.

**2.3.** O atraso no pagamento por parte da CONTRATANTE implicará o acréscimo de juros compensatórios à fração de 0,33% ao dia sobre o valor da parcela devida, salvo a incidência no item "2.2", que desobriga o pagamento de correção monetária, juros ou multas pela CONTRATANTE.

**2.4.** As despesas decorrentes da execução deste contrato serão suportadas pela seguinte dotação orçamentária: 01.031.0001.2001-3.3.90.39

## **3. CLÁUSULA - EXECUÇÃO DO CONTRATO**

**3.1.** São obrigações da CONTRATADA

**3.1.1** Manter sigilo referente as informações inerentes aos sistemas da CONTRATANTE, sendo vetada sua divulgação, por parte da CONTRATADA, a qualquer título;



- 3.1.2 Manter contato permanente com o Departamento de Imprensa da Câmara Municipal de Jacareí para receber os textos e imagens que comporão o conteúdo de cada item;
- 3.1.3 Desenvolver a criação dos sites (formato, design etc);
- 3.1.4 Entregar o objeto conforme especificações do Anexo 02 (Termo de Referência), respeitando fielmente todos os prazos e especificações nele contidos;
- 3.1.5 Indicar, para possíveis contatos, nome e número do telefone, do responsável técnico pelos serviços;
- 3.1.6 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Contratante, obrigando-se a atender todas as reclamações a respeito da qualidade dos serviços prestados;
- 3.1.7 Oferecer suporte técnico, 24 horas por meio de telefone e/ou e-mail a fim de sanar problemas relativos ao funcionamento de todos os serviços prestados durante o prazo de garantia do objeto;
- 3.1.8 Oferecer treinamento satisfatório aos servidores sejam designados pela CONTRATANTE a fim de que os mesmos se tornem aptos a realizar atualizações e reciclagem do site;
- 3.1.9 Fornecer quaisquer códigos ou senhas necessários à plena administração do objeto por parte da CONTRATANTE, juntamente com *dicionário de dados, arquivos com os códigos fontes e respectivos "backups", modelagem de dados e documentação do sistema*, além do *"backup" do banco de dados*;
- 3.1.10 Manter durante a vigência do CONTRATO todas as condições estabelecidas no processo licitatório comprometendo cumpri-las fielmente;

#### **4. DOS DOCUMENTOS APLICÁVEIS**

- 4.1. Integram o presente contrato, como se aqui transcritos, os documentos a seguir especificados, cujos teores consideram-se conhecidos e acatados pelas partes:

- 4.1.1. Edital da Licitação e seus Anexos;



- 
- 4.1.2. Proposta Comercial datada de .....;
- 4.1.3. Nota de Empenho n.º ....., emitida em .....

## **5. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

### **5.1. São obrigações da CONTRATADA:**

- 5.1.1. Responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, civil, tributária e trabalhista, bem como por todas as despesas decorrentes da execução do CONTRATO e, ainda, por todos os danos e prejuízos que causar em virtude da execução do presente;
- 5.1.2. Manter durante a duração do CONTRATO todas as condições de qualificação apresentadas no processo licitatório;
- 5.1.3. Responder integralmente pelas obrigações contratuais, nos termos do art. 70 da Lei Federal nº 8.666/93;
- 5.1.4. Manter, na direção dos serviços, representante ou preposto capacitado e idôneo que a represente integralmente em todos os seus atos;
- 5.1.5. Manter responsável técnico com formação universitária de “Web Designer”;
- 5.1.6. Entregar e instalar os serviços no máximo em **90 (noventa)** dias corridos, contados da assinatura do Contrato;
- 5.1.7. Se no decorrer da execução do CONTRATO surgirem ocorrências de características relevantes, que possam vir a afetar o objeto do presente, deverá a CONTRATADA comunicar expressamente à CONTRATANTE acerca do acontecido.

### **5.2. São obrigações da CONTRATANTE:**

- 5.2.1. Designar um Servidor para acompanhar a execução dos serviços, devendo, no final desta, assinar o termo de inspeção técnica;



- 
- 5.2.2.** Assumir integral responsabilidade, por si e por terceiros, na utilização de códigos e de senhas fornecidos pela contratada, necessários à administração e operação do “site”;
- 5.2.3.** Responsabilizar-se pelas veiculações realizadas no “site”, bem como pela veracidade das informações fornecidas;
- 5.2.4.** Sempre que houver necessidade de efetuar-se o registro, junto ao órgão competente, do domínio a ser hospedado, arcará a CONTRATANTE com todos os custos em relação a tal procedimento;
- 5.2.5.** Não praticar atos que possam vir a ocasionar qualquer prejuízo ao funcionamento do objeto contratado em relação às especificações técnicas, dentro dos critérios técnicos aferidos pela CONTRATADA;
- 5.2.6.** O fornecimento de informações adequadas para a execução das tarefas solicitadas;
- 5.2.7.** Não permitir que terceiros executem quaisquer dos serviços especificados neste contrato;
- 5.2.8.** Permitir e auxiliar o acesso dos prepostos da CONTRATADA, ao local para realização dos serviços objeto deste contrato, prestando-lhes os esclarecimentos necessários para a perfeita execução;
- 5.2.9.** O pagamento do preço no prazo fixado neste CONTRATO, sob pena de, em caso de eventual atraso no adimplemento da obrigação, sujeitar-se ao pagamento de juros moratórios nos termos da cláusula 2.3, sem prejuízo do disposto no art. 78, inciso XV, da Lei Federal nº 8666/93;
- 5.2.10.** A CONTRATANTE reserva-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização dos serviços, o que não exime a CONTRATADA de suas responsabilidades contratuais e legais;

## **6. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- 6.1.** Na ocorrência de inadimplemento injustificado na execução dos serviços, no caso de serviços executados em desacordo com o especificado ou quaisquer



---

outras ações ou omissões que impliquem em descumprimento do ajustado, estará a CONTRATADA sujeita às seguintes penalidades:

- 6.1.1.** Advertência;
  - 6.1.2.** Multa correspondente a 30% (trinta por cento) sobre o valor dos serviços não executados;
  - 6.1.3.** Para o caso específico de atraso injustificado na execução dos serviços, será devida multa de mora, calculada por dia de atraso da obrigação não cumprida, na proporção de 1% (um por cento) para atraso de até 30 (trinta) dias, passando a 2% (dois por cento) após esse prazo;
  - 6.1.4.** Suspensão do direito de licitar e de contratar com a Administração Pública Municipal por período a ser definido na oportunidade, de acordo com a natureza e a gravidade da falta, respeitando o limite legal de 24 (vinte e quatro) meses;
  - 6.1.5.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- 6.2.** As penalidades poderão ser cumuladas entre si ou aplicadas de forma autônoma, de acordo com a gravidade da conduta, sem prejuízo de possível rescisão contratual;
  - 6.3.** A aplicação de quaisquer das penalidades inicia-se com a notificação ao contratado, descrevendo os fatos e indicando a penalidade que será aplicada, abrindo-se o prazo de 5 (cinco) dias úteis para prévia defesa, à exceção do item 6.1.5, cujo prazo será de 10 (dez) dias úteis;
  - 6.4.** As multas, a critério do Legislativo, poderão ser cobradas cumulativamente;
  - 6.5.** As definições, sanções e penalidades contidas nos artigos 81 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93 são recepcionadas em sua extensão e amplitude, como se aqui transcritas, devendo ser observadas.



**6.6.** A eventual não aplicação das penalidades cabíveis por parte da CONTRATANTE será entendida como mera liberalidade, não caracterizando renúncia, novação ou precedente; não podendo ser invocada pelo CONTRATADO em casos futuros, análogos.

## **7. DA RESCISÃO CONTRATUAL**

**7.1.** Este contrato poderá ser rescindido pela **CONTRATANTE**, atendido o disposto na Seção V, artigos 77 a 80, da Lei Federal nº 8.666/93 e considerando especialmente as seguintes hipóteses:

- I.** O não cumprimento das cláusulas contratuais, especificações, prazos ou projetos;
- II.** Cumprimento irregular das cláusulas contratuais, especificações, prazos ou projetos;
- III.** A lentidão no seu cumprimento, levando a Câmara a considerar a impossibilidade da execução do fornecimento nos prazos estipulados;
- IV.** O atraso injustificado do fornecimento;
- V.** Subcontratação total ou parcial de seu objeto, a associação da CONTRATADA com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão, ou incorporação, que não serão admitidas durante a vigência do contrato;
- VI.** A decretação de falência ou concordata da firma ou a insolvência civil de qualquer de seus sócios;
- VII.** A dissolução da sociedade;
- VIII.** A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
- IX.** Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade administrativa e exaradas no processo administrativo a que se refere o contrato;



X. A ocorrência de caso fortuito ou de força maior regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;

## **8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 8.1.** A CONTRATADA se obriga à execução integral dos serviços objeto deste contrato, pelo preço e nas condições oferecidas, não lhe cabendo o direito a qualquer ressarcimento por despesas decorrentes de custos ou serviços não previstos em sua proposta, quer seja por erro ou omissão;
- 8.2.** A CONTRATADA deverá adotar todas as medidas, precauções e cuidados necessários, de modo a evitar eventuais danos a serem causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, seja por ato ou omissão de seus empregados, prepostos ou assemelhados, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;
- 8.3.** Sem autorização prévia e expressa da CONTRATANTE, sob pena de o contrato ser considerado rescindido unilateralmente, é defeso à CONTRATADA;
- 8.3.1.** A execução dos serviços por meio de associação ou de subcontratação;
- 8.3.2.** Transferir, no todo ou em parte, o Contrato ou obrigações dele originárias;
- 8.4.** Quaisquer outras atividades complementares não previstas neste contrato poderão ser propostas pela CONTRATANTE, cuja definição e responsabilidade serão objeto de Termo Aditivo;
- 8.5.** A garantia do objeto contratado deverá ser de 12 (doze) meses.

## **9. DO PRAZO DE VIGÊNCIA**

- 9.1.** O presente Contrato entrará em vigor em ...de .....de 2013, sendo sua eficácia condicionada à publicação oficial do extrato deste termo. No prazo de



**CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ - SP**  
PALÁCIO DA LIBERDADE

PREG

Pregão Presencial 006/2013  
ANEXO 03

**Fls 09/09**

vigência do presente Contrato não haverá qualquer reajuste ou revisão dos preços;

**10. DO FORO**

**10.1.** As dúvidas e questões deste CONTRATO ou de sua execução serão dirimidas no Foro da Comarca de Jacareí-SP, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja;

E por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que abaixo assinam.

Jacareí, de de 2013.

**CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ**

**Contratante**

**EMPRESA**

**Contratada**

**Testemunhas:**

1. \_\_\_\_\_  
Nome:

RG:

2. \_\_\_\_\_  
Nome:

RG:



**ANEXO 04**

Pregão Presencial 006/2013

**PROCURAÇÃO**  
**SESSÕES LICITATÓRIAS**

A empresa ..... , devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº ..... , com sede na Rua ..... , nº ..... , bairro ..... , cidade de ..... , estado de ..... , por seu sócio ..... (denominação do contrato), ..... , brasileiro, ..... (estado civil), ..... (profissão), residente e domiciliado na cidade de ..... , **nomeia e constitui seu REPRESENTANTE**, o Sr. .... , ..... (estado civil), ..... (profissão), portador da cédula de identidade RG nº ..... , e do CPF/MF nº ..... , a quem são conferidos poderes para representar a empresa outorgante, junto à **Câmara Municipal de Jacareí**, na Licitação **PREGÃO (PRESENCIAL) 006/2013**, em especial para participar das sessões licitatórias, firmar declarações e atas, interpor ou desistir da interposição de recursos e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame acima indicado.

**Local e data.**

---

**assinatura do responsável pela outorga**



**ANEXO 05**

Pregão Presencial 006/2013

**DECLARAÇÃO**

**MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

A empresa ....., CNPJ nº .....,  
declara à Câmara Municipal de Jacareí, para fins de participação no procedimento licitatório do PREGÃO PRESENCIAL 006/2013, cumprir plenamente os requisitos para classificar-se como **Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte**, nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. Declara-se, ainda, ciente das responsabilidades administrativa, civil e criminal.

Loca e data

Nome do Representante:

RG e CPF

Carimbo da empresa



## **ANEXO 06**

Pregão Presencial 006/2013

### **DECLARAÇÃO (Condições Habilitatórias)**

A empresa ..... , devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o n.º ..... , com sede na Rua ..... , n.º ..... , bairro ..... , cidade de ..... , estado de ..... , neste ato representada pelo Senhor ..... , portador do RG. n.º ..... , **DECLARA** expressamente que atende plenamente os requisitos de habilitação impostos no Edital para participação no **Pregão nº 006/2013 da Câmara Municipal de Jacareí**, em conformidade com o disposto no art. 4º, inc. VII, da Lei n.º 10.520/02.

**Local e data.**

---

**(assinatura do responsável legal)**



**ANEXO 07**

**Pregão (Presencial) 006/2013**

**DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA**

A empresa ..... , inscrita no CNPJ/MF sob o nº ..... , com sede na cidade de ..... , estado de ..... , na Rua ..... , nº ..... , bairro ..... , por meio de seu representante legal que a esta subscreve, **DECLARA**, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) a proposta anexa foi elaborada de maneira independente [pelo Licitante], e que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 006/2013 da Câmara Municipal de Jacareí, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada a, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 006/2013 da Câmara Municipal de Jacareí, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 006/2013 da Câmara Municipal de Jacareí, quanto a participar ou não da referida licitação;

(d) o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado a ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 006/2013 da Câmara Municipal de Jacareí antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

(e) o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante da Câmara Municipal de Jacareí antes da abertura oficial das propostas; e

(f) está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e data.

**Empresa (por seu representante legal)**



**ANEXO 08**

**Pregão Presencia 006/2013**

**PROPOSTA**

.....(nome da empresa), inscrita no CNPJ sob o nº..... ,  
por intermédio de seu representante legal infra-assinado, vem apresentar à Câmara Municipal de Jacareí a sua **PROPOSTA** para a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Desenvolvimento de Páginas de Internet, conforme especificado no **ANEXO 02** deste Edital, submetendo-se aos demais termos e condições previstos no Edital do PREGÃO (PRESENCIAL) 006/2013 e assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros que tenham sido cometidos quando da preparação da presente proposta.

Valor total da proposta: R\$ .....

(.....)

O valor global será submetido a lances.

Prazo de entrega: .....

Garantia de : .....

A validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias, contados da abertura do envelope.

(Local e data)

\_\_\_\_\_  
(representante legal da empresa)

Razão Social da Proponente: .....

CNPJ/MF: .....

Endereço completo:.....

Fone/Fax:.....

Nome do Representante: .....

RG nº ..... CPF/MF:.....



**ANEXO 09**

Pregão Presencial 006/2013

**DECLARAÇÃO**

**CUMPRIMENTO DO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA CF**

A empresa ..... , inscrita no CNPJ/MF sob o nº ..... , com sede na cidade de ..... , estado de ..... , na Rua ..... , nº ..... , bairro ..... , por meio de seu representante legal que a esta subscreve, **DECLARA** expressamente e sob as penas da lei, que não emprega menores de 14 (quatorze) anos em seu quadro de funcionários, bem como não expõe qualquer empregado menor de 18 (dezoito) anos aos serviços noturnos, perigosos e insalubres, da forma proibida pelo artigo 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal.

E por ser a mais absoluta expressão da verdade, firma a presente, estando plenamente ciente das penalidades advindas do descumprimento do inciso V do artigo 27, da Lei Federal nº 8.666/93, previsto na Lei nº 9.854/99.

Local e data.

---

**Empresa (por seu representante legal)**



**ANEXO 10**

Pregão Presencial n° 006/2013

**DECLARAÇÃO**

**DADOS PARA ELABORAÇÃO DE EVENTUAL CONTRATO**

**DADOS DA EMPRESA**

Razão Social:	.....				
Nome Fantasia:	.....				
Ramo de atividade:	.....				
Endereço:	.....				
Bairro:	.....				
Cidade/Estado:	.....	Cep:	.....		
C.P.F./C.N.P.J.:	.....	Inscrição Estadual:	.....		
Inscrição Municipal:	.....				
Banco:	.....	Agência:	.....	c/c:	.....
Telefone:	( ) .....	Fax:	( ) .....		
Email:	.....	Site:	.....		
Contato:	.....	Cargo:	.....		
Celular:	( ) .....				
Nota Fiscal:	.....				
Material (NF Eletrônica):	Sim ( ) Não: ( )				
Serviço:	Sim ( ) Não: ( )				

**DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO**

Nome:	.....
Cargo na empresa:	.....
Nacionalidade:	.....
Estado civil:	.....
Residência:	.....
RG/órgão expedidor:	.....
Fone res.:	.....
CPF:	.....
E-mail	.....



# CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ - SP

PALÁCIO DA LIBERDADE

PREG

Pregão Presencial 006/2013

ANEXO 10

**Fis 02/02**

---



**ANEXO 11**

Pregão (Presencial) 006/2013

**MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE**

Caso haja interesse na participação na presente licitação, solicitamos o preenchimento da ficha abaixo e seu encaminhamento ao **Setor de Licitações da Câmara Municipal de Jacareí**, inclusive através do **fax nº (12) 3951-7808**, para que possa receber eventuais alterações do Edital e demais informações que se fizerem necessárias.

<b>EMPRESA</b> (razão social completa)	
<b>C N P J</b>	
<b>ENDEREÇO</b> (completo)	
<b>TELEFONE- DDD</b>	
<b>FAX</b>	
<b>PESSOA PARA CONTATO</b>	
<b>E - MAIL</b>	
<b>Nº do EDITAL RETIRADO</b>	<b>PREGÃO (PRESENCIAL) 006/2013</b>

DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

NOME E ASSINATURA DO INFORMANTE:

\_\_\_\_\_  
Nome

\_\_\_\_\_  
Assinatura