



PEDIDO DE INFORMAÇÕES Nº 85/2026

Assunto: Requer informações sobre a gestão, atualização, fiscalização tecnológica e os respectivos impactos tributários do Cadastro Imobiliário do Município de Jacaréí.

CONSIDERANDO que é dever do vereador fiscalizar os atos da Administração Pública, zelando pela correta aplicação dos recursos e pelo cumprimento dos princípios constitucionais, conforme consagrado no artigo 28, XIX, da Lei Orgânica do Município de Jacaréí;

CONSIDERANDO que o Cadastro Imobiliário Municipal é a base de dados fundamental para o planejamento urbano, a formulação de políticas públicas e a justa arrecadação de tributos, devendo refletir com rigor e atualidade a realidade física dos imóveis urbanos;

CONSIDERANDO o princípio constitucional da equidade tributária e a necessidade de garantir que o lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU) seja feito de maneira isonômica, evitando distorções decorrentes de áreas construídas não cadastradas; e

CONSIDERANDO que a modernização da gestão pública exige o emprego de tecnologias como geoprocessamento, imagens de satélite e levantamentos aerofotogramétricos para conferir maior eficiência, transparência e economicidade às ações de fiscalização de ofício,

REQUEREMOS ao Excelentíssimo Senhor Presidente desta Casa, ouvido e aprovado pelo Egrégio Plenário, cumpridas as formalidades regimentais, seja encaminhado ao Senhor Prefeito Municipal de Jacaréí o seguinte Pedido de Informações:

1. Qual é o procedimento legal e administrativo utilizado pela Prefeitura para identificar construções, ampliações, demolições e demais alterações que modifiquem os dados dos imóveis constantes do Cadastro Imobiliário?
2. Quando foi realizada a última atualização ou revisão geral do Cadastro Imobiliário do Município e qual metodologia técnica foi utilizada para tal fim?



CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ - SP

PALÁCIO DA LIBERDADE

RC

Pedido de Informações nº 85/2026 - Vereador Gabriel Belém - fls. 2/3

3. Quantos imóveis tiveram sua área construída ou demais dados cadastrais atualizados de ofício pela Prefeitura nos exercícios de 2024, 2025 e 2026? Solicitamos que os quantitativos sejam informados separadamente por ano.
4. Quantos servidores estão atualmente destinados, de forma exclusiva ou concorrente, à fiscalização de obras e à atualização cadastral dos imóveis, discriminando os respectivos cargos e os setores responsáveis?
5. O Município utiliza imagens aéreas, georreferenciamento, imagens de satélite, cruzamento de bases de dados ou outras ferramentas tecnológicas para identificar ativamente divergências entre a situação física dos imóveis e os dados cadastrados? Em caso positivo, detalhar as ferramentas e as metodologias aplicadas.
6. Existem contratos vigentes ou processos licitatórios em andamento destinados a levantamento aerofotogramétrico, geoprocessamento, atualização cadastral, fiscalização imobiliária ou serviços semelhantes? Requer-se o encaminhamento de cópia integral dos contratos, termos de referência, ordens de serviço e respectivos processos administrativos.
7. A Prefeitura possui levantamento, mapeamento ou estimativa do número de imóveis que apresentam divergência entre a área construída registrada no sistema e a situação efetivamente existente *in loco*? Em caso positivo, apresentar os dados quantitativos.
8. Qual é o fluxo de procedimentos adotado pelos setores competentes quando a Administração identifica, de ofício, ampliação ou construção não incorporada ao Cadastro Imobiliário?
9. Qual foi o impacto financeiro (incremento de arrecadação) decorrente das atualizações cadastrais realizadas nos exercícios de 2024, 2025 e 2026 sobre o lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU)? Apresentar os valores discriminados por exercício.

Documento assinado digitalmente, nos termos da legislação vigente. Verifique a validade da(s) assinatura(s) em: validar.iti.gov.br



CÂMARA MUNICIPAL DE JACAREÍ - SP

PALÁCIO DA LIBERDADE

RC

Pedido de Informações nº 85/2026 - Vereador Gabriel Belém - fls. 3/3

10. Existe atualmente programa, planejamento estratégico ou cronograma definido para revisão e atualização contínua do Cadastro Imobiliário? Em caso positivo, encaminhar cópia do respectivo plano de trabalho, cronograma ou documento administrativo equivalente.

Ao aguardo de manifestação, subscrevemos.

Sala das Sessões, 26 de agosto de 2026

GABRIEL BELÉM
Vereador - PSB

Documento assinado digitalmente, nos termos da legislação vigente. Verifique a validade da(s) assinatura(s) em: validar.iti.gov.br